



**POLSKI  
ŁĄD**

Rządowy Program  
Odbudowy Zabytków

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

Nazwa zamawiającego      Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. św. Józefa w Siecieniu,  
Osoba reprezentująca      Ks. Proboszcz Jan Kurantowicz  
Adres zamawiającego      Siecień 86, 09-411 Biała  
NIP:                              7741905761  
Telefon:                        24 261 26 33,

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem §8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.).

### II. Przedmiot zamówienia:

przeprowadzenie prac w ramach zadania p.n. **Konserwacja i restauracja wnętrza barokowego kościoła pw. św. Józefa w Siecieniu – etap I.**

- I. Przedmiar i zakres prac zawarto w Załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.
- II. Szczegółowy program prac konserwatorsko-restauratorskich do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
- III. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i montażu tablicy informacyjnej: tablicę należy wykonać zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych, Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2021 r. zmieniającym ww. rozporządzenie, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lipca 2023 r. zmieniającego ww. rozporządzenie oraz Uchwały nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych § 10.
- IV. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia dokonał wizji lokalnej w celu dokładnego zapoznania się z miejscem realizacji prac oraz oceny warunków związanych z wykonaniem prac stanowiących przedmiot zamówienia i ujęcia w ofercie ewentualnych prac koniecznych do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej należy wcześniej umówić telefonicznie z proboszczem Parafii w Siecieniu ks. Janem Kurantowiczem tel. 24 261 26 33.
- V. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na okres 60 miesięcy.
- VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania inspektorów nadzoru konserwatorskiego kontrolujących jakość i zgodność wykonywanych prac z wydanym pozwoleniem i programem prac.
- VII. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład.
- VIII. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2025 r.**
- IX. Warunki udziału w postępowaniu:
  1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:
    - a) W zakresie wiedzy i doświadczenia:

wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi i



**POLSKI  
ŁAD**

**Rządowy Program  
Odbudowy Zabytków**

prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jedną pracę konserwatorsko-restauratorską przy malowidłach ściennych zlokalizowanych w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków - na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy dołączyć kopie protokołu bezusterkowego odbioru prac przez WKZ/MKZ.

b) w zakresie osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia:

wykonawca winien wykazać, że dysponuje kierownikiem prac konserwatorsko-restauratorskich spełniającym wymagania, o których mowa w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.) – na potwierdzenie spełnienia tych warunków należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia (kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych i wykaz przeprowadzonych prac).

2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych w ust. a i b.
3. Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w ust. a i b, z uwzględnieniem sposobu jej udokumentowania zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie poddana ocenie merytorycznej.

X. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów wykluczeniu podlega Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane w pkt a-d jeżeli naruszają zasady konkurencyjności.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
4. W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę brutto za całość zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa.
9. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia należy dołączyć do oferty.
10. Kopie dokumentów powinny być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
11. Oferta musi zawierać:



**POLSKI  
ŁĄD**

**Rządowy Program  
Odbudowy Zabytków**

- Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania,
- Wykaz prac konserwatorsko-restauratorskich potwierdzający spełnienie warunku udział w postępowaniu opisanego w rozdziale IX. ust. a,
- Dokumenty o których mowa w rozdziale IX ust. a i b.
- Pełnomocnictwo. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczona kopia, określający jego zakres i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

## XII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej za pośrednictwem Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: Siecień 86, 09-411 Biała.
2. Ofertę złożoną w wersji papierowej należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości. Na kopercie należy umieścić nazwę prowadzonego postępowania, nazwę i adres Wykonawcy oraz zaadresować w następujący sposób:

**Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. św. Józefa w Siecieniu  
Siecień 86, 09-411 Biała**

OFERTA

### **Konserwacja i restauracja wnętrza barokowego kościoła pw. św. Józefa w Siecieniu – etap I.**

3. Ofertę należy złożyć do dnia 31.10.2024 r. do godz. 10:00.
4. Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
5. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od dnia opublikowania rozstrzygnięcia postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, Wykonawcę który złoży najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

## XIII. Kryterium oceny ofert.

1. Cena – 100%.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych w ofercie w kryterium „cena”

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, której treść jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego



w zapytaniu ofertowym).

#### XIV. Warunki płatności.

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi jednoetapowo na podstawie faktur/ry za wykonane prace.
2. Podstawą wystawienia faktur/ry będzie protokół odbioru końcowego prac przez WKZ w Warszawie, Delegatura w Płocku.
3. Zapłata faktur/ry Wykonawcy będzie dokonywana przelewem w terminie do 30 dni od potwierdzenia jej odbioru od Wykonawcy. Zapłata nastąpi z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku opóźnień w zapłacie, Wykonawca będzie uprawniony do naliczania odsetek ustawowych.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wystawienie faktur/ry przy wykorzystaniu Platformy Elektronicznego Fakturowania.

#### Informacje dodatkowe.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje niezwłocznie o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej Urzędu Gminy Brudzeń Duży.
4. Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
6. W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej wśród złożonych ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.
8. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:
  1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
  2. Załącznik nr 2 – Umowa o prace konserwatorsko-restauratorskie,
  3. Załącznik nr 3 – Wzór wykazu prac konserwatorsko – restauratorskich,
  4. Załącznik nr 4 – Pozwolenie WKZ,
  5. Załącznik nr 5 – Przedmiar i zakres prac,
  6. Załącznik nr 6 - Wytyczne wykonania tablicy informacyjnej.

Siecień, dnia 27.10.2024 r.

**Proboszcz**  
**Ks. Jan Kurantowicz**