

**UCHWAŁA NR XXXIV/251/21
RADY GMINY BRUDZEŃ DUŻY**

z dnia 30 grudnia 2021 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Brudzeń Duży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Brudzeń Duży uchwala, co następuje:

§ 1. (postanowienia ogólne)

1. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych wyłącznie w przeznaczonych do tego pojemnikach i workach, zapewniających zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem, jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

2. Odpady opakowaniowe, przed ich włożeniem do pojemnika i/-lub worka, należy całkowicie opróżnić z zawartości, pozbawić zakrętek, oczyścić i ewentualnie umyć, a jeżeli materiał na to pozwala zgnieść, starać się nie tłuc szkła.

3. Gospodarowanie odpadami komunalnymi winno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) przygotowanie do ponownego użycia;
- 3) recykling;
- 4) inne procesy odzysku
- 5) unieszkodliwianie.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez selektywne zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

5. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Brudzeń Duży w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Użyte w niniejszej Uchwale pojęcia, należy rozumieć zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Brudzeń Duży w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzeń Duży zwanego dalej: „Regulaminem”.

§ 2. (wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów)

1. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła;
- 5) opakowaniowych wielomateriałowych;
- 6) ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu;
- 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 9) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym (np. igły, strzykawki);
- 10) zużytych baterii i akumulatorów;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 13) zużytych opon;
- 14) budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne;
- 15) tekstyliów i odzieży ;
- 16) popiołu .

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 powyżej, właściciele nieruchomości są zobowiązani gromadzić zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie oraz załącznikach, stanowiących integralną część Regulaminu, a także w sposób określony w treści niniejszej uchwały.

3. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które powinny spełniać warunek pozyskania surowców o jak najlepszej jakości:

- 1) PAPIERU – np. gazety i czasopisma, książki, opakowania papierowe, kartony, tektury, torby papierowe, kartki, zeszyty, ulotki, katalogi, prospekty, papier szkolny i biurowy (suchy, zadrukowany), papier pakowy, z wyłączeniem: ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, powleczonego folią/kalką, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemente i innych materiałów budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań, innych odpadów komunalnych, w tym niebezpiecznych etc. odpady, o których mowa w niniejszym punkcie, należy zbierać do NIEBIESKIEGO POJEMNIKA/WORKA oznaczonego napisem: „PAPIER” oraz kodem kreskowym oznaczonym napisem: „segregowane”;
- 2) SZKŁA - np. opakowania szklane (m.in.: opróżnione z zawartości słoiki po żywności, butelki po napojach, przetworach, alkoholach, olejach roślinnych itp.), szklane opakowania po kosmetykach (m.in.: butelki po perfumach, szklane słoiczki po kremach itp. – jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców), z wyłączeniem m.in.: ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, szkła żaroodpornego, żarówek i świetlówek, reflektorów, opakowań po rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, luster, szyb (np. okiennych, zbrojonych, samochodowych itp.), monitorów i lamp telewizyjnych, termometrów, z zawartością wosku, nieopróżnione opakowania po lekach, olejach i rozpuszczalnikach, lustra i witraże, inne odpady komunalne, w tym niebezpieczne etc. odpady, o których

mowa w niniejszym punkcie, należy zbierać do ZIEŁONEGO WORKA/POJEMNIKA oznaczonego napisem: „SZKŁO” oraz kodem kreskowym oznaczonym napisem: „segregowane”;

- 3) METALI I TWORZYW SZTUCZNYCH – np. butelki plastikowe, opróżnione opakowania po artykułach spożywczych, kosmetykach, opakowania po chemii gospodarczej (m.in.: opakowania po płynie do mycia naczyń, szamponie, po proszku do prania, puste koszyczki po kostkach WC itp.), zewnętrzne opakowania po lekach i suplementach, które nie miały bezpośredniego kontaktu z lekiem, opakowania wielomateriałowe (np. po mleku, sokach, maślankach, jogurtach itp.), plastikowe butelki po olejach jadalnych, puszki po konserwach, kapsle i nakrętki od butelek i słoików, metalowe puszki po napojach, karmach dla zwierząt, konserwach, opróżnione aerozole po kosmetykach, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach, folia aluminiowa do art. spożywczych, etc., z wyłączeniem: m.in.: butelek, puszek i pojemników - z zawartością, plastikowych zabawek, zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opakowań po nawozach, strzykawek, wenflony inne art. medyczne, odpady budowlane i rozbiórkowe, etc. odpady, o których mowa w niniejszym punkcie, należy zbierać do ŻÓŁTEGO WORKA/POJEMNIKA oznaczonego napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” oraz kodem kreskowym oznaczonym napisem: „segregowane”.
- 4) ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO – np. płyty CD, kasyety, sprzęt RTV i AGD (np. mikser, żelazko, grzejnik elektryczny, myszka komputerowa, grill elektryczny, suszarka, antena satelitarna, lodówka, pralka, telewizor, radio, komputer, telefon itp.), przedłużacz, zabawki posiadające elementy elektroniczne, kosiarki, kalkulator etc. Sprzęt RTV i AGD musi być kompletny;
- 5) ZUŻYTYCH OPON, pod pojęciem których należy rozumieć opony pochodzące z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) np.: opony od samochodów osobowych, wózków, kosiarek, rowerów, skuterów, motocykli etc.;
- 6) PRZETERMINOWANYCH LEKÓW I CHEMIKALIÓW – np. opakowania po lekach (m.in. blistry, fiolki, opakowania po maściach, syropach), pozostałości po służących do użytku domowego środkach do dezynfekcji, opakowania po środkach do pielęgnacji samochodów, przetykania rur spustowych, wywabiania plam, opakowania po środkach odrdzewiających i przeciwkorozyjnych, pojemniki po środkach ochrony roślin, wykorzystywanych w gospodarstwach domowych, butelki i puszki po rozpuszczalnikach, opakowania po smarach, puszki i wiadra po farbach (w tym również z zawartością farby, a także zabrudzone folie malarskie), opakowania po płynach chłodniczych i olejach samochodowych, butelki po lakierach do paznokci, zabrudzone etc.;
- 7) NIEKWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO ODPADÓW MEDYCZNYCH POWSTAŁYCH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM – np. zużyte strzykawki, testy paskowe służące do określenia poziomu cukru we krwi, za pomocą glukometru, igły penów, ampułki - strzykawki, z wyłączeniem zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych powstających w wyniku świadczenia usług na wezwanie - wówczas wytwórca takich odpadów jest obowiązany do bezzwłocznego dostarczenia wytworzonych odpadów do przystosowanych do tego celu pomieszczeń spełniających wymagania w zakresie magazynowania takich odpadów;
- 8) ZUŻYTYCH BATERII I AKUMULATORÓW – przez które należy rozumieć baterie i akumulatory powstałe w gospodarstwach domowych (np. baterie od pilotów, zabawek elektronicznych, zegarków itp.), z wyłączeniem akumulatorów samochodowych;
- 9) MEBLI I INNYCH ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH - przez które należy rozumieć odpady o dużych rozmiarach, nie mieszczące się do pojemnika np.: meblościanka, pufy, krzesła, fotele, wersalki, kołdry, materace, koce, dywany, wózki, zabawki dużych rozmiarów, metalowe sprzęty kuchenne, garnki, blachy, patelnie, doniczki ogrodowe, namioty, niepołuczone lustra, materace etc., z wyłączeniem odpadów pochodzących z demontażu pojazdów (np. lusterka, zderzak, fotele samochodowe itp.);
- 10) ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH, STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (nie-zawierające gruzu) - przez które należy rozumieć odpady pochodzenia remontowego powstałe

w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych np. tapety, elementy armatury łazienkowej i kuchennej (np. umywalki, sedesy, krany, prysznic, wanny itp.), płytki ceramiczne, drzwi, ościeżnice, okna oraz szyby okienne, kaloryfery, wata szklana, rury PCV, rynny, parkiety, boazeria, luksfery, worki po cementzie i gipsie, opakowania po klejach etc.;

- 11) w przypadku braku segregacji odpadów, o których mowa w pkt 10 powyżej, zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazać na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawej przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej na własny koszt;
- 12) **ODPADÓW ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM BIOODPADÓW, Z WYŁĄCZENIEM ODPADÓW POCHODZENIA ZWIERZĘCEGO ORAZ TŁUSZCZY** – przez które należy rozumieć nieprzetworzone odpady o charakterze kuchennym oraz odpady zielone np. odpadki warzyw i owoców (w tym obierki, ogryzki itp.), drobne gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa, liście, kwiaty cięte i doniczkowe, choinki bożonarodzeniowe, chwasty, skorupki jaj, szyszki etc., z wyłączeniem: odpadów pochodzenie zwierzęcego (np. odchody zwierząt, sierść, zanieczyszczone trociny), tłuszczu, zlewki kuchenne, przetworzonych odpadów kuchennych (np. gotowane ziemniaki, pieczony kurczak, sałatka jarzynowa itp.), włosów, kości i ości, słomy, niedopałki papierosów, żwirku, trocin i piasku dla zwierząt, roślin porażonych chorobami grzybowymi, bakteryjnymi i wirusami, popiołu, wyciętych drzew, gałęzi o dużych rozmiarach etc.;
- 13) odpady kuchenne powstałe m.in. na stołówkach, jadłodajniach, punktach zbiorowego żywienia - w związku z przygotowaniem posiłków, w tym posiłków komercyjnych (m.in. powstałych w częściach kuchennych hoteli, domów weselnych, restauracji itp.), a także powstałych w związku z prowadzeniem firm cateringowych oraz firm o podobnym charakterze, należy przekazać na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawej uprawnionemu podmiotowi na własny koszt;
- 14) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, należy zbierać w **POJEMNIKU/WORKU KOLORU BRĄZOWEGO** oznaczonym napisem „BIO” oraz kodem kreskowym oznaczonym napisem „BIO”;
- 15) w przypadku posiadania większych gałęzi, pochodzących z pielęgnacji przydomowych ogródków, dopuszcza się wystawienie ich obok pojemnika i/-lub worka, pod warunkiem ich pocięcia na małe kawałki - do 0,5 metra - oraz związania;
- 16) chęć oddawania odpadów ulegających biodegradacji wymaga zgłoszenia w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17) zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika może być wykorzystywany dla potrzeb własnych.

4. Właściciele nieruchomości, w pojemniku przeznaczonym do zbierania pozostałości z sortowania nie mogą zbierać odpadów opakowaniowych, wymienionych w § 2 ust. 1. Przez odpady pozostałe z sortowania należy rozumieć np. zużyte środki higieny osobistej (m.in.: pampersy, pieluchomajtki, podpaski, chusteczki, szczoteczki do zębów, jednorazowe maszynki do golenia itp.), popiół, wilgotny i zabrudzony papier/folię, chusteczki nawilżające, odchody zwierząt domowych, worki od odkurzacza, potłuczone szkło i naczynia, bombki choinkowe, odzież, buty i tekstylia (np. koce, firanki, ręczniki itp.), aluminiowe zabrudzone tacki, sztuczne kwiaty, styropian opakowaniowy (np. po sprzęcie RTV/AGD), kości, ości, przetworzone jedzenie, niedopałki papierosów, włosy, kredki, długopisy, mazaki, żwirek, trociny, piasek dla zwierząt, jednorazowe talerzyki i sztucce, świece, etc. odpady, o których mowa w ust. 2, należy zbierać do **POJEMNIKA** oznaczonego napisem: „POZOSTAŁE Z SORTOWANIA” oraz kodem kreskowym oznaczonym napisem: „Pojemnik”. W przypadku zebrania ww. odpadów w worku, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do oklejenia go kodem kreskowym oznaczonym napisem: „pozostałe z sortowania”.

5. Zabrania się umieszczania w pojemnikach przeznaczonych na pozostałości po sortowaniu odpadów, które należy segregować, tj.:

- 1) papieru;

- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła;
- 5) opakowaniowych wielomateriałowych;
- 6) ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu;
- 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne
- 8) leków i chemikaliów;
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 10) baterii, akumulatorów oraz innych odpadów niebezpiecznych;
- 11) odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów rozbiórkowych i budowlanych;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 15) pochodzących z gastronomii - odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu, zlewek kuchennych;
- 16) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, przemysłowej, rolniczej, odpadów medycznych i weterynaryjnych
- 17) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym (np. igły, strzykawki)

6. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

7. Nie uznaje się, za spełnienie warunku segregowania odpadów komunalnych, jeśli:

- 1) w pojemniku na pozostałości po segregacji znajdują się odpady, które można było wysegregować, np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu,
- 2) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji,
- 3) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone zawartością lub nieopróżnione,
- 4) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi, rozpuszczalnikami, lakierami, olejami, klejami,
- 5) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych znajdują się odpady innych frakcji odpadów.

8. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1065) określa odległości, które należy zachować przy wyborze miejsca na kompostownik.

9. Wybierając sposób i miejsce kompostowania należy wziąć pod uwagę ewentualne uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i tak zlokalizować kompostownik, aby nie powodować tych uciążliwości.

10. Do kompostowania przeznaczamy:

- 1) miękkie części uprawianych roślin,
- 2) ściętą trawę, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, spadłe owoce,
- 3) odpady po owocach i warzywach,
- 4) obierki po owocach i warzywach, skórki od bananów, resztki owoców cytrusowych,

- 5) resztki produktów mleczarskich, stary chleb,
- 6) fusy po herbacie i kawie z filtrem, jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa,
- 7) skorupki od jajek.

11. Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym kompostujący bioodpady stanowiące odpad komunalny w kompostowniku przydomowym nie jest zobowiązany do posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§ 3. (szczegółowy sposób i zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Brudzeń Duży:

- 1) organizuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałe);
 - b) które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości mieszane);
 - c) na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
 - d) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (nieruchomości niezamieszkałe) – w zakresie nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem odbierania odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Brudzeń Duży;
- 2) wyposaża nieruchomości:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałe);
 - b) które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości mieszane) – w zakresie części zamieszkałej;
 - c) na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania na zasadach określonych w Regulaminie oraz w worki, przeznaczone do zbierania odpadów selektywnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie.
- 3) za zniszczenie pojemnika odpowiada właściciel nieruchomości, któremu powierzono pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych. Wymiany pojemnika uszkodzonego dokonuje właściciel nieruchomości na własny koszt. W przypadku kradzieży pojemnika, właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt na policję i poinformować o powyższym Gminę. Wyposażenie nieruchomości w pojemnik (o pojemności odpowiadającej skradzionemu pojemnikowi), nastąpi po otrzymaniu i przekazaniu informacji o zakończeniu postępowania do Gminy.
- 4) wyposaża właścicieli nieruchomości w kody kreskowe. W przypadku nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, pojemniki oraz worki do zbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oznacza się dodatkowo kodem kreskowym zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów na pojemnikach i workach. W sytuacji, w której ilość kodów kreskowych nie jest wystarczająca, właściciel nieruchomości informuje o tym fakcie Gminę najpóźniej w terminie 14 dni przed kolejnym terminem odbioru danej frakcji odpadów komunalnych, wskazanym w obowiązującym harmonogramie.
- 5) organizuje Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;

2. Przyjmuje się, że średnia ilość odpadów komunalnych przypadająca na jednego mieszkańca wynosi łącznie 30 litrów - biorąc pod uwagę wszystkie rodzaje odpadów komunalnych.

3. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni wyposażenie nieruchomości:

- 1) zabudowa jednorodzinna i zagrodowa - przyjmuje się, że łączną minimalną pojemność pojemnika stanowi: iloczyn objętości odpadów określonych na 1 osobę w ust. 2 oraz liczby mieszkańców, nie mniej jednak niż:

A. pojemnik na pozostałości z sortowania o pojemności, co najmniej 120 litrów;

- B.** worki o pojemności minimalnej, zgodnie z zapisami Regulaminu, na: papier i tekturę; tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe; szkło oraz odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w ilości odpowiadającej liczbie worków wystawionych przez właściciela nieruchomości do odbioru, jednak nie więcej niż: a.w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 3 osób:
- I.** 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do gromadzenia opakowań z papieru i tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
 - II.** 2 worki koloru żółtego, przeznaczone do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - III.** 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do gromadzenia opakowań ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
 - IV.** 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO”;
- V.** pojemnik na popiół o pojemności, co najmniej 120 litrów lub worek o pojemności, co najmniej 60 litrów przeznaczony do gromadzenia popiołu (koloru szarego) oznaczony napisem: „POPIÓŁ” na zgłoszenie (pisemne) właściciela nieruchomości; b.w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 4 do 6 osób:
- I.** 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do gromadzenia opakowań z papieru i tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
 - II.** 3 worki koloru żółtego, przeznaczone do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - III.** 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do gromadzenia opakowań ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
 - IV.** 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO”; c.w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje powyżej 6 osób,
- I.** 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do gromadzenia opakowań z papieru i tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
 - II.** 4 worki koloru żółtego, przeznaczone do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - III.** 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do gromadzenia opakowań ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
 - IV.** 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO”;
- 2) zabudowa wielolokalowa:
- A.** pojemnik zbiorczy o pojemności, co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal, pozostałości z sortowania;
 - B.** „gniazdo” złożone z co najmniej 3 pojemników o pojemności 1,1 m³ /1,5 m³ na odpady segregowane, na: (1) opakowania z papieru i tektury (koloru niebieskiego), (2) opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (koloru żółtego), (3) na opakowania ze szkła (koloru zielonego);
 - C.** Pojemnik zbiorczy o pojemności odpowiadającej, co najmniej 1,1 m³ na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz t³uszczy (koloru br¹zowego);

3) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:

- A. pojemnik na pozostałości z sortowania o pojemności, co najmniej 120 litrów;
- B. worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (koloru żółtego);
- C. worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z papieru i tektury (koloru niebieskiego);
- D. worek o pojemności odpowiadającej 60 litrów na opakowania ze szkła (koloru zielonego);
- E. worek o pojemności 120 litrów na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu (koloru brązowego).
- F. pojemnik na popiół o pojemności, co najmniej 120 litrów lub worek o pojemności, co najmniej 60 litrów przeznaczony do gromadzenia popiołu (koloru szarego) oznaczony napisem: „POPIÓŁ” na zgłoszenie (pisemne) właściciela nieruchomości;

4. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do naklejania kodów kreskowych na pojemnikach i/lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstałych w gospodarstwach domowych. W przypadku braku kodu kreskowego na pojemniku i/lub worku odpady nie zostaną odebrane.

5. Gmina wyposaży część zamieszkałą nieruchomości w pojemnik i/lub worki, na zasadach opisanych dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (powyżej). Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia części niezamieszkałej nieruchomości w pojemniki i/lub worki na zasadach opisanych jak dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, z zastrzeżeniem, iż dla nieruchomości mieszanej, na której prowadzona jest jednoosobowa działalność gospodarcza, w ramach, której nie są zatrudniani pracownicy oraz przyjmowani klienci, dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych w workach, oznaczonych nazwą zgromadzonej frakcji odpadów.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek właścicieli nieruchomości, złożony do Gminy, dopuszcza się, aby właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystali z tych samych pojemników. Łączna pojemność tych pojemników winna odpowiadać, co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników, wymaganej zgodnie z § 3 dla każdej z nieruchomości.

7. Pojemniki rozmieszcza się na terenie nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. W przypadku braku takiego miejsca, dopuszcza się ustawianie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem uzyskania zgody od właściciela nieruchomości sąsiedniej oraz pisemnego poinformowania o powyższym właściwej komórki organizacyjnej Gminy.

8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych oraz części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki na zasadach określonych w Regulaminie na koszt własny.

9. Podmiot odbierający selektywne odpady komunalne, w dniu odbioru wyposaży nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), w worki, o których mowa powyżej.

§ 4. (rodzaje i ilość odbieranych odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), Gmina zapewnia odbiór następujących odpadów komunalnych, gromadzonych w pojemnikach i workach zgodnie z Regulaminem:

- 1) pozostałości z sortowania;
- 2) papieru;
- 3) metali;
- 4) tworzyw sztucznych,
- 5) szkła;

- 6) opakowaniowych wielomateriałowych;
- 7) ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu;
- 8) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne;
- 9) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 10) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym (np. igły, strzykawki);
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 14) zużytych opon;
- 15) budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne;
- 16) tekstyliów i odzieży;
- 17) popiołu

2. W ramach opłaty odpady, o których mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości przekazuje:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych;
- 2) odbiorcy odpadów komunalnych w ramach mobilnej zbiórki – dot. odpadów wskazanych w ust. 1 pkt. 8 – 16 powyżej;
- 3) stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych – z wyłączeniem odpadów wskazanych w ust. 1 pkt 1 powyżej.

3. W ramach opłaty od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, odbierane są raz w roku podczas mobilnej zbiórki, zużyte opony pochodzące wyłącznie

z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego oraz do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w liczbie do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego na rok.

4. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 8-16 powyżej, następuje po złożeniu do Urzędu Gminy pisemnego wniosku właściciela nieruchomości zamieszkałej lub nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), w terminie określonym w obowiązującym harmonogramie odbioru odpadów.

5. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 powyżej, określa Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. (rodzaje i ilość odpadów - nieruchomości niezamieszkałe)

1. W ramach opłaty od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, odbierane są:

- 1) pozostałości z sortowania;
- 2) szkło;
- 3) papier i tektura;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) metale;

6) opakowania wielomateriałowe

7) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – z wyłączeniem: zlewek, tłuszczów zwierzęcych, nie pochodzące z działalności gospodarczej.

2. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest do zbierania w sposób selektywny i usuwania na własny koszt na podstawie odrębnej umowy z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej (z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych) lub do przekazania podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych ustaw, następujących frakcji odpadów:

- 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 2) zużyte opony;
- 3) przeterminowane leki i chemikalia;
- 4) zużyte baterie i akumulatory;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne.

3. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki zgodnie z Regulaminem (Rozdział 3).

4. W ramach opłaty, odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości niezamieszkałej przekazuje odbiorcy odpadów komunalnych, zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w której wskazują jakie odpady są wytwarzane na nieruchomości z podziałem na odpowiednie frakcji.

5. Częstotliwości odbioru odpadów określa Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. (działalność PSZOK)

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ponoszona przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) odpady zielone,
- 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne;
- 8) przeterminowane leki,
- 9) chemikalia,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony wytworzone w gospodarstwie domowym, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie do 4 sztuk liczonych od jednego gospodarstwa domowego na rok,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe, zgodnie z regulaminem PSZOK

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym (np. igły, strzykawki)

16) tekstyliów i odzieży,

2. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane będą wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny.

3. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane będą odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące wyłącznie z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót, zaliczamy do nich np. odpady materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, boazerie, panele, drzwi, okna, rynny, armaturę, materiały izolacyjne.

4. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Przyjęcie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbędzie się po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz fakt zamieszkiwania na terenie Gminy Brudzeń Duży.

6. Oddający odpady do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w odpowiednim miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi PSZOK;

2) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

7. Pracownik obsługujący Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy:

1) dostarczone zostaną odpady inne niż wymienione w ust. 1 powyżej;

2) dostarczone zostaną zmieszane odpady komunalne;

3) dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych, nieuszczelnionych workach, zanieczyszczone).

8. Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzą ewidencję nieruchomości, z których dowiedziono we własnym zakresie odpady oraz masę przyjętych odpadów.

9. Lokalizacja Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zasady przyjmowania odpadów komunalnych oraz godziny otwarcia PSZOK określone są szczegółowo w „Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”, dostępnego na stronie internetowej gminy.

§ 7. (częstotliwość i sposób odbioru)

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.

2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych będzie realizowany w godz.: od 6:00 do 22:00, od poniedziałku do soboty, a z nieruchomości niezamieszkałych w godz.: od 9:00 do 18:00, od poniedziałku do piątku. Z nieruchomości zlokalizowanych w miejscowościach rekreacyjnych odbiór pozostałości z sortowania będzie realizowany w soboty, zaś odpadów sortowanych (tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, makulaturę oraz odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów) w poniedziałki w godz.: od 6:00 do 22:00.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów od godziny 6:00.

4. Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków zgodnie z ust. 1-3, utrudnianie dostępu pracownikom podmiotu odbierającego odpady do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 3, będzie skutkować brakiem odbioru odpadów.

5. W celu dokonania prawidłowego odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady, właściciel zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości. W przypadku nieruchomości niezabudowanych, w tym niezabudowanych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne, zobowiązuje się właściciele do oznakowania nieruchomości tabliczką z numerem ewidencyjnym działki lub z numerem porządkowym nieruchomości.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania pozostałości z sortowania oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych w obowiązującym harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości.

7. Odpady nieudostępnione do odbioru zgodnie z zapisami ust. 1 - 6 zostaną odebrane od właścicieli nieruchomości w kolejnym terminie odbioru odpadów przewidzianym w obowiązującym harmonogramie z zachowaniem zasad określonych w ust. 1-5.

8. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj.:

- 1) stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika, podmiot odbierający odpady pozostawia informację w formie naklejki ostrzegawczej właścicielowi nieruchomości oraz odbiera odpady, jako odpady niesegregowane (zmieszane), zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny i pozostałości z sortowania.
- 2) stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem worka, podmiot odbierający odpady powiadamia właściciela nieruchomości o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz odbiera odpady, jako odpady niesegregowane (zmieszane), zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny i pozostałości z sortowania.

9. W przypadku konieczności uporządkowania nieruchomości po śmierci właściciela nieruchomości zamieszkałej, odbiór odpadów komunalnych, w ramach nieruchomości zamieszkałej, będzie możliwy po uprzednim złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez obecnych właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych odbędzie się zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Właściciel nieruchomości może przekazać samodzielnie odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK (zgodnie z zapisami Regulaminu PSZOK) lub w inny sposób przewidziany prawem, w tym na własny koszt.

10. Odbiór odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 2 odbywa się w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości i dostarczonym właścicielom nieruchomości. Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej harmonogramy odbioru odpadów komunalnych.

11. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych np. pensjonatów itp.) dokonywany będzie z drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

12. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej nastąpi po zapewnieniu pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

13. Posiadanie wneki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

14. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne nastąpi po zapewnieniu przez właścicieli nieruchomości możliwość swobodnego dostępu do pojemników lub wystawienia pojemnika i/lub worków do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

15. W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właściciele zobowiązani są do udostępnienia miejsca, w którym przechowywane są pojemniki i/lub worki od godziny 9:00 albo do wystawienia pojemnika i/lub worków do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych lub osoby wyznaczone do przekazywania/wystawiania odpadów do odbioru, zobowiązani są do czytelnego i pisemnego potwierdzenia ilości i rodzaju odbieranych odpadów, na druku przedstawionym przez pracowników podmiotu odbierającego odpady.

16. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych lub osoby wyznaczone do przekazywania/wystawiania odpadów do odbioru, zobowiązani są do czytelnego i pisemnego potwierdzenia ilości i rodzaju odbieranych odpadów, na druku przedstawionym przez pracowników podmiotu odbierającego odpady.

§ 8. (sposób zagospodarowania) Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 9. (zgłaszanie nieprawidłowości)

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w terminie **7 dni roboczych** od dnia ich stwierdzenia:

- 1) pisemnie;
- 2) telefonicznie;
- 3) elektronicznie na skrzynkę e-mail: odpady@brudzen.pl ;
- 4) osobiście.

2. Dokonując zgłoszenia, należy podać adres nieruchomości , której dotyczy zgłoszenie, datę wystąpienia nieprawidłowości, opis nieprawidłowości oraz w miarę możliwości, przedstawić dowody potwierdzające wystąpienie nieprawidłowości.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brudzeń Duży.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XII/90/19 z dnia 14 listopada 2019 roku Rady Gminy Brudzeń Duży w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Brudzeń Duży.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tadeusz
Wojciech Borowicki**

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/251/21

Rady Gminy Brudzeń Duży

z dnia 30 grudnia 2021 r.

L.p.		Pozostałości z sortowania	Papier i tektura	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	Szkło	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	Popiół	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory	Odpady budowlane i rozbiórkowe – na pisemny wniosek
1	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek
2	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej	nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na 1 tydzień	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na 1 tydzień	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek
3	Nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych)	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok lub nie rzadziej niż raz w miesiącu, w okresie, w którym nieruchomość jest wykorzystywana	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok lub nie rzadziej niż raz w miesiącu, w okresie, w którym nieruchomość jest wykorzystywana	-	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek	raz w roku, podczas mobilnej zbiórki, na pisemny wniosek
4	Nieruchomości niezamieszkałe	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	-	Na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej z uwzględnieniem potrzeb i warunków	Na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych

								sanitarno- porządkowych	
--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--