**OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA**

**W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

**GMINA BRUDZEŃ DUŻY**

działając zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 roku poz.1079 ze zm.), **ogłasza otwarty nabór na Partnera** do wspólnego przygotowania
i realizacji przedsięwzięcia, zwanego dalej projektem, w ramach programu

**Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027**

**Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej**

**edukacji na Mazowszu,**

**Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów**

**Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej**

**nr naboru FEMA.07.02-IP.01-048/24, dla regionu mazowieckiego regionalnego.**

**Ogłaszający:**

**GMINA BRUDZEŃ DUŻY**

**ul. Toruńska 2**

**09-414 Brudzeń Duży**

**§  1**

**Informacje podstawowe o naborze na Partnera**

1. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r.
o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079),Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.
2. Liderem projektu czyli Wnioskodawcą będzie **Gmina Brudzeń Duży.**
3. Przedmiotowy Projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację umieszczoną na stronie internetowej  Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021- 2027 pod adresem

[*https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista\_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/*](https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/)

1. Wybór Partnera projektu (zwanego dalej Partnerem) następuje na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych i Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.

**§ 2**

**Cel naboru na Partnera**

1. Celem ogłoszenia jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu
w ramach regulaminu wyboru projektów w ramach programu **Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027,**  **Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej**, Regulamin wyboru projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.**
2. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **Gmina Brudzeń Duży.** zwana „Liderem”.
3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego „**projektem”**. Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi
w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.
4. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcieszkół, dla których organem prowadzącym jest **Gmina Brudzeń Duży**.
5. Zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie naboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami szkół biorących udział w projekcie.
6. Ogłaszający wskazuje, iż ilekroć mowa w niniejszym ogłoszeniu o „uczniach” zapisy te dotyczą osób będących uczennicami i uczniami, ilekroć mowa o „nauczycielach” zapisy dotyczą osób będących nauczycielami i nauczycielkami.
7. Planowany projekt ma na celu wsparcie szkoły realizujące podstawę programową kształcenia ogólnego (tzw. kształcenie ogólne), jej uczniów i nauczycieli, w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia.
8. Celem działania jest wsparcie edukacji włączającej. Kwalifikowalne do dofinansowania będą działania związane ze wsparciem szkoły w realizacji edukacji włączającej poprzez min. działania:
* programy dla uczniów/uczennic i ich rodziców, w celu przygotowania ich do wspólnej edukacji z kolegami/koleżankami z SPE, w szczególności z niepełnosprawnościami oraz przeciwdziałania zachowaniom dyskryminacyjnym,
* bezpośrednie wsparcie uczniów/uczennic poprzez zapewnienie usług asystenckich,
* działania skierowane do uczniów/uczennic, którzy doświadczają ubóstwa, ograniczeń
w edukacji w związku z przynależnością do mniejszości narodowościowych lub etnicznych, są dziećmi migrantów (zwłaszcza z Ukrainy), lub dysponują szczególnymi zdolnościami,
* działania rehabilitacyjno-kompensacyjne na rzecz uczniów/uczennic
z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin w środowisku szkolnym i pozaszkolnym,
* działania w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
* działania w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy ze względu na orientację seksualną i tożsamość płciową,
* wsparcie nauczycieli, innych przedstawicieli kadr pedagogicznych i niepedagogicznych oraz dyrektorów szkół i placówek systemu oświaty w zakresie edukacji włączającej, w tym w zakresie współpracy, wymiany wiedzy i doświadczeń z nauczycielami z placówek specjalnych,
* działania polegające na eliminowaniu barier architektonicznych w budynkach szkół oraz dostosowaniu infrastrukturalnym tych placówek, które nie będą mogły skorzystać z dofinansowania w ramach Działania 5.1 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami i 5.2 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami w ZIT.

oraz inne zgodnie z regulaminem naboru projektów.

1. Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkół oraz regulaminem naboru projektów dostępnym pod adresem:*https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista\_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/*

10. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu w III-IV kwartale 2025 roku.

**§ 3**

**Zakres Partnerstwa**

1. Projekt będzie realizowany w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu naboru oraz art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U z 2022 r. poz.1079 ze zm.), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079),Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027 oraz przepisami prawa krajowego w zakresie realizacji projektów partnerskich.
2. Współpraca Partnera z Liderem polegać będzie na wspólnym przygotowaniu wniosku
o dofinansowanie na podstawie analizy potrzeb szkół, zaplanowaniu działań i zadań
w projekcie a także na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, prawidłowej realizacji zadań przypisanych Partnerowi, wspieraniu Lidera w zarządzaniu projektem oraz w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje współfinansującą i także udział we wszystkich działaniach niezbędnych do osiągnięcia i należytego wykonania wskaźników projektu.
3. Szczegółowy zakres i opis zadań w ramach partnerstwa zostanie wskazany we wniosku
o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach naboru projektów.
4. Wsparciem planuje się objąć uczniów i nauczycieli ze szkół biorących udział w planowanym projekcie, dla których organem prowadzącym jest **Gmina Brudzeń Duży.**
5. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału
w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
6. **Gmina Brudzeń Duży** będzie odpowiedzialna za rekrutację uczestników do Projektu.
7. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
8. Lider będzie odpowiadać min. za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań
i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
9. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym min. za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
10. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.

**§ 4**

**Warunki naboru na Partnera**

1. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski i który jest podmiotem zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24** **dla regionu mazowieckiego regionalnego.**
2. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną i prowadzi nieprzerwanie działalność zgodną z celem partnerstwa i projektu.
3. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.
o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy
z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.).
4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z Ogłaszającym na Partnera
w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.
7. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe
i techniczne niezbędne do realizacji projektu.
8. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji projektów/
działań/przedsięwzięć o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem.
9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również
z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
10. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

**§ 5**

**Wymagania w zakresie składanej oferty**

* 1. Od Oferenta przystępującego do naboru wymagane jest złożenie wypełnionego
	i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** wraz z oświadczeniami oraz wymaganymi dokumentami.
	2. Dokumenty będące załącznikami do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
	3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
	4. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia aktualnego odpisu
	z właściwego rejestru KRS lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej.
	5. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia statutu podmiotu – *jeżeli dotyczy*.
	6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (*jeżeli dotyczy*).
	7. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera może złożyć inne dokumenty potwierdzające np. jego doświadczenie, kompetencje, zasoby.
	8. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
	9. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby naboru na Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

**§ 6**

**Kryteria oceny**

1. Potencjalny Partner **musi spełniać kryteria** zgodnie z niniejszym ogłoszeniem naboru na Partnera projektu oraz regulaminem naboru projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24** **dla regionu mazowieckiego regionalnego.**

2. Pod rygorem odrzucenia oferty, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich **wymagań formalnych** zgodnych z kartą oceny stanowiącą **załącznik nr 2** do ogłoszenia.

3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne, zostaną zastosowanie następujące **kryteria oceny merytorycznej**:

**a)** zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa - tzn. Oferent prowadzi nieprzerwanie działalność statutową i posiada doświadczenie w obszarze tematycznym wsparcia projektu- **maksymalnie 10 pkt**:

* okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie
do 1 roku  – 0 pkt.;
* okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie   powyżej od 1 roku do 2 lat –5 pkt.;
* okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie  powyżej 2 lat – 10 pkt.,

**b)** oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym **zasoby ludzkie Oferenta będą potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby** posiadającej doświadczenie **w realizacji co najmniej
2 projektach/przedsięwzięciach** o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu, współfinansowanych ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł
w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - **maksymalnie 10 pkt.**

* w 2 projektach – 0 pkt
* w 3 projektach - 5 pkt
* w 4 projektach wzwyż - 10 pkt

**c)** opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań
w planowanym projekcie oraz opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie
z ogłoszonym regulaminem naboru nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24** -**maksymalnie 20 pkt**.

* zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem– od 0 do 10 pkt;
* spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – od 0 do 10 pkt,

**d)** doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych/realizowanych dotychczas działań lub projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem wraz z ich krótkim opisem – posiadanie doświadczenia w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy – **maksymalnie 10 pkt.**

* 1 projekt – 0 pkt.
* 2 projekty – 5 pkt.
* 3 projekty - 10 pkt.

Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **50 punktów.**

1. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej **Załącznik Nr 2**.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
3. złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
4. zawierające komplet wymaganych załączników,
5. złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
6. złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.

6. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:

1. uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą (tj. formularzem zgłoszeniowym oraz załącznikami), w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta,
2. uzupełnienia dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu Oferenta.

7. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Ogłaszającego i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2 do zarządzenia oraz procedurą opisaną w § 8 .

8. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

9. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający zaoferuje zawarcie porozumienia oraz
w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

10. **GMINA BRUDZEŃ DUŻY** zastrzega sobie możliwość zaproszenia do realizacji projektu partnerskiego nie więcej niż jednego partnera, który zdobył największą ilość punktów. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej **Załącznik Nr 2** do zarządzenia.

11. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.

12. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

**§ 7**

**Procedura oceny złożonych ofert**

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania
i realizacji projektu stanowiącego odpowiedź na nabór nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego** oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej Urzędu **Gminy Brudzeń Duży https://ugbrudzenduzy.bip.org.pl**

2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.

3. Nabór przeprowadza **Komisja Naboru na Partnera** powołana przez Wójta Gminy Brudzeń Duży

4. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie [**https://ugbrudzenduzy.bip.org.pl**](https://ugbrudzenduzy.bip.org.pl)niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez **Komisja Naboru na Partnera**.

5. W pierwszym etapie **Komisja Naboru na Partnera**:

a) stwierdza liczbę złożonych ofert,

b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,

c) otwiera koperty z ofertami,

d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:

* Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
* Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia
* Czy ofertę wypełniono w języku polskim
* Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
* Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
* Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.

6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.

9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do **Komisja Naboru na Partnera** i będzie się odbywać
w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz
w Załączniku nr 2.

10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów o takiej samej liczby punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.

12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

13. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający zaproponuje zawarcie porozumienia a przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji naboru projektów.

14. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia
a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, **Gmina Brudzeń Duży, zastrzega sobie** prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym ogłoszeniu i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

**§ 7**

**Termin i miejsce składania ofert**

1. Pisemną ofertę należy złożyć wyłącznie na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.

2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, wyłącznie jedną ofertę na niniejszy nabór.

3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Urząd Gminy Brudzeń Duży, ul Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem kuriera lub osobiście w Kancelarii/ w Sekretariacie Urzędu Gminy Brudzeń Duży. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem „**Oferta
na partnera projektu –nabór nr FEMA.07.02.-IP.01-048/24”**

5. Termin składania ofert: 21 dni od daty publikacji ogłoszenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej **https://ugbrudzenduzy.bip.org.pl**

6. Termin otwarcia ofert: **13 listopad 2024r. godz**. 10:00 Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

7. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do Urzędu Gminy Brudzeń Duży

8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo w ramach naboru do wybrania jednego Partnera.

**§ 8**

**Tryb rozpatrzenia ofert**

1. Ogłaszający nabór na Partnera zastrzega sobie prawo do:
2. unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
3. zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie https://ugbrudzenduzy.bip.org.pl
4. negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
5. zawarcia porozumienia a w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
6. Ogłaszający nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
7. W przypadku unieważnienia naboru **GMINA BRUDZEŃ DUŻY** nie ponosi odpowiedzialności
za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne wymienione
w ogłoszeniu.
10. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o naborze na Partnera.
11. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
13. niezakwalifikowania w naborze o dofinansowanie projektu;
14. nieprzyznania funduszy projektowych;
15. innych ważnych przyczyn.

**§ 9**

**Przetwarzanie danych osobowych**

* 1. Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez **Urząd Gminy Brudzeń Duży**, która znajduje się poniżej:
* **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**
* W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ,,RODO'' ), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:
* 1)     Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brudzeń Duży z siedzibą w Brudzeniu Dużym,
ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży.
Adres poczty elektronicznej e-mail: sekretariat@brudzen.pl
* 2)    Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Konrada Matlęgi.
Adres poczty elektronicznej Inspektora e-mail: iod@brudzen.pl
* 3)     Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
* 4)     Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
c) realizacji zawartych umów,
d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
* 5)     W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
b) inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Gminą Brudzeń Duży przetwarzają dane osobowe, dla tych Administratorem jest Wójt Gminy Brudzeń Duży.
* 6)     Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
* 7)     W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.
* 8)     W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* 9)     W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
* 10)   Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
* 11)  Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

……………………………………………………………

Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2: Karta oceny