

**ZARZĄDZENIE NR 5/24**  
**WÓJTA GMINY BRUDZEŃ DUŻY**  
z dnia 05.06.2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Brudzeń Duży**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54)  
**Wójt Gminy Brudzeń Duży zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Brudzeń Duży.

**§ 2**

Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Brudzeń Duży.

**§ 3**

Kontrola obejmować będzie:

- 1) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Brudzeń Duży;
- 2) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Brudzeń Duży na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

**§ 4**

Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;
- 4) wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia;

**§ 5**

Plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków stanowi załącznik nr 5.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....Gminy .....

z dnia

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI W URZĘDZIE

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr ..... z dnia .....

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) z zastosowaniem art. 379 i 380 ustawy prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2024 poz. 54)

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy ..... oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Miejsce kontroli: Urząd Gminy ....., ul.....

Imię i nazwisko oraz adres kontrolowanego:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

.....

Adres:

.....

PESEL/ NIP kontrolowanego

.....

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

zbiornik bezodpływowy  przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność (m3)

.....

3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

TAK  NIE

4. Data zawarcia umowy:

.....

5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

6. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m<sup>3</sup>/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....

7. Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....

8. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

9. Uwagi:

.....

.....

10. Kontrola zakończona wynikiem:

POZYTYWNYM  NEGATYWNYM

11. Sankcje do zastosowania

.....

.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Kontrolujący: Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

data i podpis kontrolowanego

W związku z art.6 ust.5a, 5aa i 5ab i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 399) oraz art. 379 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 54)

## WZYWAM

### do przedłożenia

- 1. umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Brudzeń Duży na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych za okres 2022, 2023, 2024;**
- 2. dowodów uiszczenia opłat za wykonane usługi za okres 2023, 2024 r.**

Przedmiotowe dokumenty należy przedłożyć **w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego wezwania** w siedzibie organu tj. w Urzędzie Gminy Brudzeń Duży, pokój nr 15 lub pokój nr 17 w godzinach pracy urzędu.

Jednocześnie informujemy, że dowody opłat za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych powinny zawierać:

- datę wywozu;
- ilość wywiezionych nieczystości ciekłych (w m<sup>3</sup>);
- adres nieruchomości, z której odbierane są nieczystości.

Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie posiadania umowy oraz częstotliwości wywożonych nieczystości ciekłych.

## POUCZENIE

- W przypadku braku umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków albo gdy zawarta umowa nie będzie spełniać wymagań i uchybienia nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, nastąpi wydanie przez Wójta Gminy Brudzeń Duży decyzji w sprawie ustalenia obowiązku uiszczenia opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, z rygorem natychmiastowej wykonalności.
- Zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust. 1 podlega karze grzywny (m.in. za pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w sposób sprzeczny z przepisami).
- Pozbywanie się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych niezgodnie z przepisami prawa podlega przepisom Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” ), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brudzeń Duży z siedzibą w Brudzeniu Dużym, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży.  
Adres poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@brudzen.pl](mailto:sekretariat@brudzen.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Edyty Wasilewskiej.  
Adres poczty elektronicznej Inspektora e-mail: [e.wasilewska@kancelaria-wasilewska.pl](mailto:e.wasilewska@kancelaria-wasilewska.pl)
- 3) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze,
  - b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
  - c) realizacji zawartych umów,
  - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Gminą Brudzeń Duży przetwarzają dane osobowe, dla tych Administratorem jest Wójt Gminy Brudzeń Duży.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  
Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 5/24  
Wójta Gminy Brudzeń Duży  
z dnia 05.06.2024 r.

Brudzeń Duży, dnia .....

### **Upoważnienie Nr .....**

Na podstawie art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54) w zw. z art. 6 ust. 5a, 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399)

### **Upoważniam**

Panią ....., pracownika Urzędu Gminy Brudzeń Duży, do wykonywania w imieniu Wójta Gminy Brudzeń Duży, funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Uchwały Nr XLVI/327/23 Rady Gminy Brudzeń Duży z dnia 9 marca 2023r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzeń Duży (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2023 r., poz.3290) na terenie Gminy Brudzeń Duży przez właścicieli nieruchomości na których powstają nieczystości ciekłe.

Niniejsze upoważnienie nie stanowi podstawy do udzielania dalszych upoważnień. Obowiązuje od dnia podpisania i wygasa z chwilą ustania stosunku pracy, a ponadto może być w każdym czasie zmienione bądź uchylone.

Zgodnie z art. 379 ust. 3 ustawy – Prawo ochrony środowiska kontrolujący, wykonujący kontrolę, uprawniony jest do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> – na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

**Upoważnienie nr .....**

**(do przetwarzania danych osobowych)**

Na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

**upoważniam Panią .....**

do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków w zakresie: wglądu, wprowadzania, modyfikacji, usuwania, archiwizacji, udostępniania innym podmiotom, koniecznym do wykonywania obowiązków pracowniczych dotyczących przetwarzania danych osobowych w zbiorze – nieczystości ciekłe.

Upoważnienie obowiązuje od dnia podpisania i wygasa z chwilą ustania stosunku pracy, a ponadto może być w każdym czasie zmienione bądź uchylone.

.....

*data i podpis osoby nadającej upoważnienie*

Oświadczam, iż:

- 1) zapoznałem się z zasadami ochrony danych osobowych określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi;
- 2) zostałem poinformowany o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji dot. danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia oraz zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośrednio przełożonemu;
- 3) zostałem poinformowany o obowiązkach oraz sankcjach związanych z zapewnieniem ochrony danych osobowych;

.....

*data i podpis osoby składającej oświadczenie*

**PLAN KONTROLI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB) ORAZ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BRUDZEŃ DUŻY - 2024**

<b>Lp.</b>	<b>Kontrolowany - właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Brudzeń Duży w miejscowościach:</b>	<b>Kontrolujący</b>	<b>Termin kontroli</b>
1.	Sikórz, Parzeń Janówek, Radotki, Rembielin, Parzeń, Główina, Gorzechowo, Izabelin, Janoszyce, Karwosieki Cholewice, Sobowo, Strupczewo Duże, Suchodół, Bądkowo Rochny, Bądkowo Rumunki, Brudzeń Duży, Brudzeń Mały, Cegielnia, Cierszewo, Murzynowo, Myślaborzyce, Nowe Karwosieki, Turza Mała, Turza Wielka, Uniejewo, Więclawice	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Brudzeń Duży	II kwartał 2024 r.
2.	Więclawice, Wincentowo, Winnica, Żerniki, Zdziembórz, Murzynowo, Bądkowo Jeziorne, Bądkowo Kościelne, Bądkowo Podlasie, Bądkowo Rochny, Karwosieki Noskowice, Kłobukowo Patrze, Krzyżanowo, Lasotki, Łukoszyno Borki, Sikórz, Siecień, Parzeń	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Brudzeń Duży	III kwartał 2024 r.
3.	Nowe Karwosieki, Parzeń	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Brudzeń Duży	IV kwartał 2024 r.