

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Wójt Gminy Brudzeń Duży
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Pomoc Społeczna

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
1. Nazwa oferenta: Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Brudzeniu Dużym 2. Forma prawna – Stowarzyszenie 3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000041349-305 4. Data wpisu : 11.09.2001 r. 5. Adres: ul. Jana Pawła II 2 A, 09-414 Brudzeń Duży gmina: Brudzeń Duży powiat : płocki województwo: mazowieckie kod pocztowy: 09-414    poczta: Brudzeń Duży 6. Tel. (24) 260-40-79 7. E-mail: j.mikolajczyk@gopsbrudzen.pl	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Jadwiga Mikołajczyk – Prezes Zarządu Rejonowego PKPS w Brudzeniu Dużym, 515-596-820, j.mikolajczyk@gopsbrudzen.pl

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Wspieranie rodzin z terenu gminy Brudzeń Duży zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez dostarczanie produktów żywnościowych”			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	22 Czerwca 2026	Data zakończenia	19 Września 2026
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
<p><u>Zasięg terytorialny objęty działaniami:</u> Zadanie będzie realizowane na terenie gminy Brudzeń Duży i na rzecz osób i rodzin zamieszkujących na terenie tej gminy. <u>Placówka/obiekt prowadzenia działań:</u> Czynności administracyjne zostaną wykonane w siedzibie ZR PKPS ul. Jana Pawła II 2 A, 09-414 Brudzeń Duży. Rozdawnictwo będzie prowadzone w Brudzeniu Dużym, ul. Witosa 1. Zadanie skierowane jest do osób i rodzin, które wywodzą się ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, które na podstawie skierowań wydanych przez pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej spełniają warunki dla przyznania pomocy w formie żywności. Żywność zostanie przywieziona w 2 turach. Rozdawnictwo będzie prowadzone przez członków PKPS w Brudzeniu Dużym przez 2 dni robocze dla każdej z tur. Pomocą zostanie objętych ponad 200 rodzin z terenu gminy Brudzeń Duży, w których żyje ponad 400 osób.</p> <p>Zaspokojenie potrzeb ludności odbędzie poprzez przywóz i dystrybucję żywności w/w osobom i rodzinom, co pozwoli na odciążenie budżetów domowych i przyczyni się do zmniejszenia skutków niedożywienia w rodzinach ze szczególnym uwzględnieniem rodzin wychowujących dzieci. Dla osiągnięcia zamierzonego celu planuje się pozyskanie na potrzeby miejscowego społeczeństwa żywności pochodzącej z Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2025.</p>				
<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		
1. Zmniejszenie skali niedożywienia wśród mieszkańców	Rozdanie żywności dla ponad 400 osób	Imienne listy pokwitowań odebranego towaru. Imienne karty z ilością otrzymanego towaru.		
2. Odciążenie budżetów domowych	Wartość otrzymanego towaru na rodzinę	Wartość otrzymanego towaru na rodzinę.		
3. Wzrost aktywności w zakresie pomocy udzielanej lokalnej społeczności	Ilość osób zaangażowanych w realizację zadania Ilość godzin świadczonej pomocy	Lista obecności. Liczba godzin pracy.		

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Brudzeniu Dużym od 2001 roku pozyskuje produkty żywnościowe dla mieszkańców z terenu gminy Brudzeń Duży. Początkowo żywność odbierano z Banku Żywności i Programu PEAD. W latach 2005-2013 pozyskiwane artykuły spożywcze pochodziły od Rady Naczelnej PKPS w Warszawie, które zostały rozdysponowane osobom i rodzinom w oparciu o przygotowane imienne wykazy osób przygotowane przez pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy. W 2026r. Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej pozyskał żywność w ramach programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową (FEPŻ), współfinansowanego ze środków EFS+. Żywność rozdawano mieszkańcom gminy Brudzeń Duży w dniach 20-21 marca 2026r. Ogółem pomocą objęto 237 rodzin, w których było 417 osób. Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej posiada wieloletnie doświadczenie w pozyskiwaniu i dystrybucji żywności na terenie gminy Brudzeń Duży. Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Brudzeniu Dużym składa się z 8 członków, stanowiących zaplecze kadrowe do realizacji projektu. Pomoc na rzecz mieszkańców gminy Brudzeń Duży świadczona jest nieodpłatnie. Stowarzyszenie nie posiada zasobów rzeczowych i finansowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem transportu-przewóz żywności	1500 zł		
2.	Rozładunek żywności	500 zł		
3.	Prowadzenie rozdawnictwa i prace porządkowe-15 osób	7200 zł		
4.	Przygotowanie list osób, kart rodziny, powiadomienia	200 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9400zł	2000 zł	7400 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES**  
 Zarządu Rejonowego .....  
 Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej .....  
 w Brudzeniu Dużym .....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpis  
 osób upoważnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu oferentów)

19 MAJ 2026  
 Data .....

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” ), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brudzeń Duży z siedzibą w Brudzeniu Dużym, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży.  
Adres poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@brudzen.pl](mailto:sekretariat@brudzen.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Konrada Matłęgi.  
Adres poczty elektronicznej Inspektora e-mail: [iod@brudzen.pl](mailto:iod@brudzen.pl)
- 3) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
  - b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
  - c) realizacji zawartych umów,
  - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Gminą Brudzeń Duży przetwarzają dane osobowe, dla tych Administratorem jest Wójt Gminy Brudzeń Duży.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  
Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Polski Komitet Pomocy Społecznej  
Zarząd Rejonowy  
09-414 Brudzeń Duży

**PREZES**  
Zarządu Rejonowego  
Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej  
w Brudzeniu Dużym  
*Jadwiga Niżałajczyk*

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 19.05.2026 godz. 09:51:32

**Numer KRS: 0000041349**

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

**PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI  
SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH  
ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		11.09.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	88	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WA.XII NS-REJ.KRS/79135/25/774	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M.ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 007023760, NIP: 5260308482
3.Nazwa	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ, 522, SĄD OKRĘGOWY W WARSZAWIE UL. SOLIDARNOŚCI 127 , VII WYDZIAŁ CYWILNY I REJESTROWY
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat WARSZAWSKI, gmina WARSZAWA-CENTRUM, miejsc. WARSZAWA
2.Adres	ul. WIEJSKA, nr 18, lok. 20, miejsc. WARSZAWA, kod 00-490, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	RADA.NACZELNA@PKPS.ORG.PL
4.Adres strony internetowej	PKPS.ORG.PL
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	AE:PL-84743-71473-DJDFH-29

	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat NOWODWORSKI, gmina NOWY DWÓR MAZOWIECKI, miejsc. NOWY DWÓR MAZOWIECKI
	3.Adres	ul. ZAKROCYMSKA, nr 30, lok. ---, miejsc. NOWY DWÓR MAZOWIECKI, kod 05-100, poczta NOWY DWÓR MAZOWIECKI, kraj POLSKA
182	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD MIEJSKI W PODKOWIE LEŚNEJ
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat GRODZISKI, gmina PODKOWA LEŚNA, miejsc. PODKOWA LEŚNA
	3.Adres	ul. ŚWIERKOWA, nr 1, lok. ---, miejsc. PODKOWA LEŚNA, kod 05-807, poczta PODKOWA LEŚNA, kraj POLSKA
183	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat SIEDLECKI, gmina SIEDLCE, miejsc. SIEDLCE
	3.Adres	ul. STARZYŃSKIEGO, nr 4, lok. ---, miejsc. SIEDLCE, kod 08-110, poczta SIEDLCE, kraj POLSKA
184	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M. RADOM, gmina M. RADOM, miejsc. RADOM
	3.Adres	ul. LUBOŃSKIEGO, nr 2, lok. ---, miejsc. RADOM, kod 26-600, poczta RADOM, kraj POLSKA
185	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat OSTROŁĘCKI, gmina RZEKUŃ, miejsc. ŁAWY
	3.Adres	ul. PRZEMYSŁOWA, nr 1, lok. ---, miejsc. ŁAWY, kod 07-411, poczta RZEKUŃ, kraj POLSKA
186	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat PRZASNYSKI, gmina PRZASNYSZ, miejsc. PRZASNYSZ
	3.Adres	ul. ŚW. ST. KOSTKI, nr 5, lok. ---, miejsc. PRZASNYSZ, kod 06-300, poczta PRZASNYSZ, kraj POLSKA
187	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M. PŁOCK, gmina M. PŁOCK, miejsc. PŁOCK
	3.Adres	ul. MISJONARSKA, nr 22, lok. ---, miejsc. PŁOCK, kod 09-402, poczta PŁOCK, kraj POLSKA
188	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat SIERPECKI, gmina SIERPC, miejsc. SIERPC
	3.Adres	ul. ŚWIĘTOKRZYSKA, nr 12, lok. ---, miejsc. SIERPC, kod 09-200, poczta SIERPC, kraj POLSKA
189	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat PŁOCKI, gmina BIELSK, miejsc. BIELSK
	3.Adres	ul. GLINKI, nr 3, lok. ---, miejsc. BIELSK, kod 09-230, poczta BIELSK, kraj POLSKA
190	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ ZARZĄD REJONOWY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat PŁOCKI, gmina BRUDZEŃ DUŻY, miejsc. BRUDZEŃ DUŻY
	3.Adres	ul. ---, nr ---, lok. ---, miejsc. BRUDZEŃ DUŻY, kod 09-414, poczta BRUDZEŃ DUŻY, kraj POLSKA