**Załącznik Nr 3**

UMOWA Nr

zawarta w dniu.................. roku r. w Brudzeniu Dużym, pomiędzy: **Gminą Brudzeń** **Duży**, zwanym

w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Wójta Gminy Pana Andrzeja Dwojnycha,** a firmą „**.....................................................................................................**adres:..................................................................................................................................................................................., zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez............................................... **................................................................................................................................................................**

W wyniku przeprowadzonego postępowania na: **Dostawę ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym i dla Urzędu Gminy w Brudzeniu Dużym wraz z rozładunkiem** , zrealizowanego w trybie zapytania ofertowego, zamówienie poniżej 30 000euro, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1.Przedmiotem umowy jest **dostawa wraz z rozładunkiem:**

**1) ekogroszku w workach w ilości 13 ton dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym i 10 ton dla Urzędu Gminy,** z możliwością zwiększenia do 5 ton( w zależności od warunków atmosferycznych), o parametrach - kaloryczność minimum 26kJ/kg, zawartość siarki do 0,8%, zawartość popiołu do 8%;

2.Dostawca zrealizuje zamówienie zgodnie z ofertą z dnia .................................., przedstawi fakturą

i świadectwo jakości, każdorazowo podczas dostawy.

3. Dostawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru.

4.Dostawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie : 10 dni od podpisania umowy,

- w następujących dostawach:

a) dostawa 13 ton ekogroszku dla Sz. P. w Brudzeniu Dużym będzie realizowana w 1 dostawie;

b) dostawa 10 ton ekogroszku dla Urzędu Gminy będzie realizowana w 1 dostawie do budynku zlikwidowanej Sz. P. w Główinie.

c) dostawca każdorazowo termin dostawy ustali z dyrektorem szkoły i pracownikiem Urzędu Gminy.

d) w sytuacji zwiększenia zamówienia dostawa w terminie ustalonym przez szkołę.

§ 2.

1.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionego towaru w cenie brutto zamówienia

w wysokości**: ..............................**słownie: **..........................................................................................** zgodnie z przedstawioną ofertą.

2. W cenie zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Szkoły

i do Urzędu - do budynku zlikwidowanej Szkoły w Główinie wraz z rozładunkiem.

§3

1. Zmawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem, w terminie 7 dni od daty zrealizowania przedmiotu zamówienia i prawidłowego wystawienia faktury wraz ze świadectwem jakości, na konto wskazane w treści faktury. Za opał dostarczony do Sz. P. w Brudzeniu Dużym należy wystawić fakturę na Gminę Brudzeń Duży odbiorca Zespół Szkolno – Przedszkolny w Brudzeniu Dużym natomiast za opał dostarczony dla Urzędu Gminy do budynku w Główinie fakturę należy wystawić na Gminę Brudzeń Duży odbiorca Urząd Gminy.

2. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.

3. W przypadku nie dokonania płatności przez Zamawiającego w wyznaczonym w umowie terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:

a) w wysokości 10% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli lub gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie określonym w par. 6 ust. 4;

b) za zwłokę powyżej 5 dni w realizacji dostawy w wysokości 1% wartości niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień ,

c) za zwłokę w dostawie przedmiotu dostawy wolnego od wad w wysokości 1% wartości towarów dostarczonych z wadami, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na dostarczenie towarów wolnych od wad w miejsce wadliwych.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę naliczonych kar umownych.

§ 5

1. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu stron oraz formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

3.Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w formie pisemnej, gdy:

a) wykonawca z własnej winy przerwał realizację dostawy i nie realizuje jej przez okres 7 dni.

b)wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,

c)wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależny.

4. W sprawach nieuregulowanych przedmiotową umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym.

§ 6

1.Odbiorcy przysługuje prawo złożenia reklamacji na przedmiot dostawy, jeżeli uzna on, że dostawa ta ma wpływ na przebieg procesu grzewczego i związana jest z jakością opału.

2.Reklamacja może być złożona w terminie 7 dni od daty dostawy, a dostawca jest zobowiązany

w terminie 14 dni roboczych zająć stanowisko.

3.Wykonawca wystawi fakturę za dostarczony opał dla szkół na: Gminę Brudzeń Duży z dopiskiem Szkoła Podstawowa w Brudzeniu Dużym lub Urząd Gminy w Brudzeniu Dużym.

4.Reklamacja ilościowa może być złożona w terminie 2 dni od daty dostawy.

§7

1.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie wypadki – wszystkich osób na terenie wykonywanego zadania od momentu wjazdu na teren szkoły oraz w czasie rozładunku i innych czynności aż do momentu wyjazdu z terenu szkolnego.

2.Wykonawca zapewni ciągły nadzór nad rozładunkiem w taki sposób, żeby uniemożliwić zbliżenie się dzieci w pobliże wykonywanych prac, a także zachowa podstawowe zasady ruchu drogowego: zasadę ostrożności i zasadę ograniczonego zaufania w czasie przejazdów po terenie szkolnym.

3.Wykonawca ma obowiązek przestrzegać przepisy wewnętrzne wydane przez dyrektora szkoły, wszystkie przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa w ruchu drogowym, ochrony przeciwpożarowej oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie osoby w rejonie wykonywanego zadania – w przypadku szkody powstałej w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

4.Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, odpowiedniej jakości i właściwej organizacji pracy oraz obowiązujących przepisów prawa, na warunkach ustalonych w umowie.

§ 8.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, natomiast dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY