**Zarządzenie Nr 15/19**

 **Wójta Gminy Brudzeń Duży**

 **z dnia 08 lutego 2019r.**

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2019/2020 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli , oddziałów przedszkolnych

 w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży

Na podstawie 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996 z późn.zm.) zarządzam , co następuje:

 § 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży na rok szkolny 2019/2020, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

 § 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży na rok szkolny 2019/2020, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

 § 3

Wykonanie zarządzenia powierza się:

1. Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym.

2. Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Sikorzu.

3. Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Siecieniu.

 § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Załącznik Nr 1

 do Zarządzenia Nr 15/19

 Wójta Gminy Brudzeń Duży

 z dnia 08 lutego 2019r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży na rok szkolny 2019/2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy****w postępowaniu****rekrutacyjnym** | **Terminy****w postępowaniu****uzupełniającym** |
| **1** |  **2** |  **3** |  **4** |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnegowraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lubkryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 18.03.2019r.- do 29.03.2019r. | od 27.05.2019r.do 31.05.2019r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy | do 01.04.2019r.-do 09.04.2019r. | do 07 06.2019r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | do 15.04.2019r. | do 12.06.2019r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | do 19.04.2019r. | do 18.06.2019r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 26.04.2019r. | do 24.06.2019r. |

Załącznik Nr 2

 do Zarządzenia Nr 15/19

 Wójta Gminy Brudzeń Duży

 z dnia 08 lutego 2019r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży na rok szkolny 2019/2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy****w postępowaniu****rekrutacyjnym** | **Terminy****w postępowaniu****uzupełniającym** |
| **1** |  **2** |  **3** |  **4** |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lubkryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 24.06.2019r.- do 26.06.2019r. | od .04.07.2019r.do 05.07.2019r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjecie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy | do 28.06.2019r. | do 08 07.2019r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | do 01.07.2019r. | 09.07.2019r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | do 02 .07.2019r. | do 10.07.2019r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 03.07.2019r. | do 11.07.2019r. |