

Uchwała Nr XXXIV/247/21
Rady Gminy w Brudzeniu Dużym
z dnia 30 grudnia 2021 r.

w sprawie: uchwalenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych dla gminy Brudzeń Duży na 2022 rok”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) Rada Gminy w Brudzeniu Dużym uchwala, co następuje:

Rada Gminy w Brudzeniu Dużym uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla gminy Brudzeń Duży na 2022 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Brudzeń Duży na 2022 rok

I. Wprowadzenie

Gmina Brudzeń Duży na mocy ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) ma obowiązek uchwalania programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określającego obszary, w jakich podejmowane będą działania.

Przepisy lokalne dotyczące wykonywania zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

1. Uchwała Nr XXIV/173/20 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia na terenie Gminy Brudzeń Duży maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
2. Zarządzenie Nr 205/21 Wójta Gminy Brudzeń Duży z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Regulamin Pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym (załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi element Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Brudzeń Duży na lata 2017-2026, przyjętej Uchwałą nr XX/147/17 Rady Gminy Brudzeń Duży z dnia 21 marca 2017r. Program uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określone w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2021-2025.

Adresatami programu są w szczególności:

- 1) konsumenci alkoholu;
- 2) osoby pijące nadmiernie, w tym uzależnione od alkoholu;
- 3) rodziny osób z problemem alkoholowym;
- 4) dzieci i młodzież szkolna.

Gmina realizuje zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przy współpracy:

- 1) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 2) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 3) Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 4) Jednostek oświatowych;
- 5) Komisariatu Policji.

II. Cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Brudzeń Duży w 2022 roku

Cele i zadania określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2022 r. są dostosowane do potrzeb lokalnych oraz zgodne z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Sformułowano je, uwzględniając dotychczasowe doświadczenia związane z realizacją Programu w latach ubiegłych.

Głównym celem programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z piciem i nadużywaniem alkoholu na terenie Gminy Brudzeń Duży oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych.

Cele strategiczne w tym zakresie to:

1. Wspieranie rozwoju programów i działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży.
 2. Podniesienie kompetencji wychowawczych rodziców, nauczycieli i pedagogów.
 3. Upowszechnianie metod edukacji publicznej podnoszących wiedzę o szkodliwości nadużywania alkoholu oraz możliwościach uzyskania wsparcia.
 4. Organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
 5. Wzmacnianie kompetencji zawodowych realizatorów gminnego Programu.
 6. Wspieranie działań zapewniających utrzymanie abstynencji oraz działań związanych z reintegracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu.
 7. Wspieranie i udzielanie pomocy instytucjom i organizacjom prowadzącym działalność profilaktyczną poprzez organizowanie różnorodnych form pracy edukacyjnej, opiekuńczo-wychowawczej, aktywizującej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży oraz w rodzinach.
 8. Zwiększenie skuteczności podejmowanych działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
 9. Wspieranie alternatywnych metod spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.
- Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok określa ogólne założenia organizacyjne i formy działania służące osiągnięciu powyższych celów.

W ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wymagane będzie złożenie przez autorów i wykonawców każdorazowo szczegółowych programów profilaktycznych do realizacji, które wdrażane będą po przedstawieniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym.

Zadania i sposób ich realizacji

Zadanie I

Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz udzielanie pomocy rodzinom, w których występuje problem uzależnień oraz przemoc w rodzinie.

Działania:

1. Organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz dla osób doznających przemocy domowej, poprzez prowadzenie Punktu Konsultacyjnego, Infolinii z poradnictwem terapeuty ds. uzależnień oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Finansowanie badań wykonywanych przez biegłych sądowych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego wobec osób spełniających przesłanki art. 24 ustawy.

3. Opłacanie kosztów postępowania sądowego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu w stosunku do osób, które mają być zobowiązane do leczenia odwykowego sądownie.

4. Współudział w finansowaniu działań terapeutycznych prowadzonych przez Całodobowy Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholu w Płocku, Gostyninie.

5. Działalność Punktu Konsultacyjnego.

6. Dofinansowanie zabiegów wspomagających abstynencję (zakup leków, usługi implantacji).

7. Przeprowadzanie wywiadu środowiskowego.

8. Zobowiązanie osób nadużywających alkoholu do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego.

1) W 2022 r. swoją działalność będzie kontynuował Punkt Konsultacyjny w Budzeniu Dużym, świadczący usługi terapeutyczne dla osób dotkniętych problemem alkoholowym oraz psychologiczne, świadczący podstawową opiekę psychologiczną osobom uzależnionym i współuzależnionym. Nawiązanie współpracy z powstałym Centrum Integracji Społecznej w Brudzeniu Dużym.

2) Osoby pracujące w Punkcie Konsultacyjnym posiadające kwalifikacje z zakresu terapii uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie będą świadczyły usługi dla mieszkańców Gminy Brudzeń Duży, a w szczególności dla osób:

- a) będących w kryzysie;
- b) uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających;
- c) członków rodzin osób uzależnionych;
- d) doświadczających przemocy;
- e) stosujących przemoc.

3) Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

- a) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i osób współuzależnionych do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
- b) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- c) udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym;
- d) organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych od narkotyków, prowadzenie działań motywujących do podjęcia terapii;
- e) rozpoznania zjawiska przemocy domowej, udzielanie stosownego wsparcia i

informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy;

- f) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
 - g) udostępnianie materiałów edukacyjnych i informacyjnych;
 - h) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc rodziny;
 - i) prowadzenie statystyki udzielanych porad i konsultacji.
- 4) Zakres finansowania działalności punktów i gabinetu dotyczy:
- a) wynagrodzenia osób pełniących dyżury w punktach i gabinecie zgodnie z harmonogramem i stawkami godzinowymi określonymi w umowie- zleceniu;
 - b) finansowania utrzymania i wyposażenia punktów i gabinetu.

Zadanie II

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Działania:

1. Realizowanie programów profilaktyki uzależnień i rozwoju umiejętności społecznych obejmujących problem uzależnienia od alkoholu skierowanych do uczniów szkół podstawowych, w tym:
 - 1) finansowanie zajęć profilaktyczno-edukacyjnych ukierunkowanych do wszystkich grup dzieci i młodzieży bez względu na stopień indywidualnego ryzyka, uczących umiejętności zdrowego i trzeźwego stylu życia;
 - 2) wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych i społeczności lokalnej;
 - 3) prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, mających na celu zwiększenie umiejętności wychowawczych rodziców.
2. Dofinansowanie wycieczki letniej i zimowej dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka, połączonego z programem profilaktycznym lub opiekuńczo-wychowawczym (kolonie, półkolonie, obozy). Naborem dzieci uczestniczących w tej formie zajęć zajmują się pedagodzy szkolni i pracownicy socjalni. Podstawą zakwalifikowania dziecka jest nasilenie problemów występujących w rodzinie, a nie tylko jej sytuacja materialna.
3. Zaangażowanie dzieci i młodzieży w różnego typu działania alternatywne dla zachowań ryzykownych, promujących styl życia bez uzależnień, w tym:
 - 1) organizowanie otwartych środowiskowych imprez profilaktycznych bez alkoholu, konkursów tematycznych, wystaw, spektakli teatralnych.
 - 2) organizowanie działań aktywizujących i integrujących dzieci, młodzież oraz rodziny np. festynów rodzinnych, Szkolnych Dni Profilaktyki.
4. Edukacja publiczna w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

- 1) Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim.
- 2) Podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców.
- 3) Podnoszenie wiedzy mieszkańców Gminy na temat zagrożeń związanych z piciem alkoholu i zażywaniem substancji psychoaktywnych oraz dostępnej oferty pomocowej, w tym zakup materiałów edukacyjnych (m.in. książek, broszur, plakatów, biuletynów, ulotek, gadżetów profilaktycznych) służących oddziaływaniom profilaktycznym oraz ich dystrybucja wśród określonych grup adresatów.
- 4) Włączenie się w ogólnopolskie i regionalne profilaktyczne kampanie edukacyjne, uwzględniające problematykę uzależnień, poprzez pokrycie kosztów organizacyjnych przedmiotowego przedsięwzięcia.

Zadanie III

Wzmacnianie zasobów i kompetencji zawodowych realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok.

Działania:

1. Zabezpieczenie oferty szkoleniowej skierowanej do osób realizujących i wspierających Gminny Program Profilaktyki Rozwiązywania Programów Alkoholowych, w tym:
 - 1) organizacja i dofinansowanie szkoleń doskonalących lub kwalifikacyjnych dla osób prowadzących zajęcia profilaktyczne i terapeutyczne w celu podniesienia kompetencji i umiejętności zawodowych niezbędnych przy realizacji działań profilaktycznych;
 - 2) organizowanie szkoleń lub finansowanie udziału w szkoleniach z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policjantów, pracowników pomocy społecznej, przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych osób uczestniczących w realizacji zadań Programu.
2. Wsparcie realizacji zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Brudzeń Duży, w tym:
 - 1) wypłata wynagrodzeń za udział w posiedzeniach Komisji;
 - 2) zakup materiałów biurowych i sprzętów oraz materiałów edukacyjnych.
3. Gromadzenie danych od realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Programów Alkoholowych i ich analiza w kontekście założonych dla Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Programów Alkoholowych wskaźników rezultatów.
4. Rozpowszechnienie i rozpropagowanie informacji o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, poprzez stronę internetową i gazetę lokalną.

III. Udzielanie pomocy osobom z problemem alkoholowym przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby posiadające wymagane przeszkolenie w zakresie podstawowej wiedzy na temat problematyki alkoholowej, zgodnie z wymaganiami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

1. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z zapisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy inicjowanie działań w zakresie:

- 1) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
- 4) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy określonych w art.13¹ (ograniczenie dotyczące reklamy i promocji napojów alkoholowych) i art. 15 (zakaz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy (art.18 ust 3a).

3. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:

- 1) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego;
- 2) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku nadużywaniem alkoholu powodują rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematycznie zakłócają spokój i porządek publiczny;
- 3) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego.

5. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżące monitorowanie realizacji zadań ww. programów.

6. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

7. Udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego, o którym mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249).

8. Wykonywanie innych zadań określonych w art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119).

IV. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeń Duży.

1. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonanie czynności przysługuje wynagrodzenie w wysokości 25% minimalnego, aktualnego wynagrodzenia za pracę bez względu na ilość spotkań w miesiącu. Sekretarz Komisji z racji obsługi komisji za wykonaną pracę otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 40% minimalnego, aktualnego wynagrodzenia za pracę, bez względu na ilość spotkań w miesiącu.

2. Określa się maksymalne stawki wynagrodzenia za usługi dla osób wykonujących czynności ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Brudzeń Duży w 2022 r. w wysokości:

1) Dyżury w Gabinetzie Psychologicznym (konsultacje psychologa) - max. stawka 60zł/godz.;

2) Dyżury w Punkcie Konsultacyjnym (terapeuty ds. uzależnień) – max. stawka 60zł/godz.;

3) Infolinia dyżury – max stawka 30zł/godz.

V. Monitoring.

1. Celem monitoringu, prowadzonego w czasie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest porównanie istniejącego stanu z założeniami programu, zarówno pod względem wykorzystania środków finansowych, jak i uzyskanych rezultatów. Jednostki odpowiedzialne za wykonanie poszczególnych etapów realizacji programu przygotowują sprawozdanie z prowadzonych działań.

2. Analizę danych przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Wskaźniki:

1) liczba zrealizowanych programów profilaktycznych oraz osób zatrudnionych w ramach realizacji działań, liczba uczestników zajęć;

2) liczba szkół i placówek oświatowych zaangażowanych w realizację programów profilaktycznych;

3) liczba dzieci, młodzieży i dorosłych objętych działaniami profilaktycznymi, edukacyjnymi i informacyjnymi w środowiskach szkolnych;

4) liczba zorganizowanych obozów profilaktycznych i liczba ich uczestników;

5) liczba osób zatrudnionych w Punkcie Konsultacyjnym, liczba i rodzaj udzielonych porad;

6) liczba złożonych wniosków o wszczęcie procedury leczenia odwykowego;

- 7) liczba osób, wobec których wydano postanowienie zobowiązujące do leczenia odwykowego;
- 8) liczba osób, co, do których postanowienie sądu zostało zrealizowane;
- 9) liczba i efektywność kontroli punktów sprzedaży i wydawania napojów alkoholowych;
- 10) liczba zrealizowanych kampanii edukacyjnych i informacyjnych, liczba i rodzaj rozdysponowanych materiałów;
- 11) liczba uczestników szkoleń dla osób realizujących zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

VI. Finansowanie realizacji działań prowadzonych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowią dochody gminy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży, zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119).

2. W 2022 roku planowana wysokość dochodów z tytułu opłat za zezwolenia, o których mowa w ust. 1, wyniesie 100 000,00 zł w tym na wydatki profilaktyki alkoholowej 98 000,00 zł i na wydatki funduszu przeciwdziałania narkomanii 2 000,00 zł.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan
851				
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	98.000,00
		2360	Dotacje celowe z budżetu udzielone w trybie art. 221 ustawy na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji, organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	22.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4120	Składki na fundusz pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe członków komisji oraz psychologa	53.568,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia. Programy profilaktyczne realizowane w szkołach, poradniki, ulotki informacyjne, konkursy dla organizacji pożytku publicznego	15.882,00
		4300	Zakup usług pozostałych, dyżury specjalistów z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki, opłaty sądowe, opinie biegłych	500,00
		4700	Szkolenia	500,00

VII. Postanowienia końcowe.

1. Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym.
2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem i rozwiązywaniem problemów alkoholowych uchwałami Rady Gminy w Brudzeniu Dużym.

Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym na rok 2022

Zadania Komisji

Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, które w szczególności obejmują:

- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
- wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Komisja opiniuje:

projekty uchwał dotyczące:

- liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem ich sprzedaży,
- zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
- Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na dany rok,
- Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na dany rok.

Organizacja pracy komisji

- Całością prac komisji kieruje jej przewodniczący.
- Do kompetencji przewodniczącego należy:
 - reprezentowanie komisji na zewnątrz,
 - w razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni sekretarz,
- Sekretarz:

- nadzoruje sprawy organizacyjne komisji, a w szczególności czynności mające na celu wykonanie powierzonych mu przez komisję zadań,
- obsługuje wydatki,
- prowadzi obsługę informacyjną,
- utrzymuje kontakt z instytucjami,
- przyjmuje petentów,
- realizuje postanowienia komisji, w tym prowadzenia bieżącej korespondencji z podmiotami w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- opracowuje i kieruje wnioski do sądu, występuje, jako oskarżyciel publiczny,
- prowadzi dokumentację komisji,
- prowadzi nadzór nad profilaktyką realizowaną przez placówki oświatowe z terenu gminy Brudzeń Duży,
- kieruje Akcjami Bożonarodzeniowe S.O.S oraz Kampanią Liderzy Zdrowia,
- prowadzi akta osób uzależnionych,
- przygotowuje opinie od zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- prowadzi kontrolę przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- występuje przeciwko podmiotom prowadzącym reklamę napojów alkoholowych, sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym do sądu oraz innych zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości.

Członkowie komisji uprawnieni są do:

- przyjmowania petentów,
- prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- członkowie komisji zobowiązani są uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu komisji w ciągu roku, przewodniczący lub sekretarz może wystąpić z wnioskiem o odwołanie członka komisji.

Komisja pracuje na:

- posiedzeniach plenarnych podejmując zagadnienia dotyczące:
 - motywowania do leczenia odwykowego,
 - realizacji programów profilaktycznych w szkołach,
 - przeciwdziałanie narkomanii,
 - kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz przestrzegania porządku publicznego,
 - przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - posiedzenia plenarne planują członkowie Komisji w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - komisja rozpatruje powyższe sprawy na posiedzeniu w obecności, co najmniej 3 członków komisji,
 - sprawy związane z leczeniem odwykowym komisja rozpatruje w składzie, co najmniej 3-osobowym,
 - posiedzeniom plenarnym komisji przewodzi przewodniczący komisji lub wyznaczony członek komisji lub sekretarz, jeżeli przewodniczący powierzy mu prowadzenie,
 - rozstrzygnięcia w sprawach zostają odnotowane w protokole z posiedzenia,

- podejmowanie uchwał, wniosków i postanowień następuje zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 3 osób w składzie komisji,
- na posiedzenia Komisji można zapraszać osoby niebędące jej członkami w charakterze konsultantów bez prawa głosowania.

Zasady wynagradzania członków Komisji.

1. Wynagrodzenie przysługuje członkom Komisji za uczestnictwo i pracę w posiedzeniach Komisji w wysokości 25 % minimalnego, aktualnego wynagrodzenia za pracę, bez względu na ilość spotkań w miesiącu. Sekretarz Komisji z racji obsługi komisji za wykonaną pracę otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 40% minimalnego, aktualnego wynagrodzenia za pracę, bez względu na ilość spotkań w miesiącu.
2. Potwierdzeniem uczestnictwa w posiedzeniu jest podpisana lista obecności, będąca podstawą do dokonania wypłaty wynagrodzenia.
3. Posiedzenie Komisji będzie odbywać się przynajmniej raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb.

Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym na posiedzeniu w dniu 02.12.2021 r. zaopiniowali jednogłośnie, pozytywnie „Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Brudzeń Duży na rok 2022” oraz „Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii w gminie Brudzeń Duży na rok 2022”.

Skład Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym:

Stanisław Kowalski - przewodniczący

Maria Maraszek – sekretarz

Beata Chrobot – członek

Mariusz Łakomski – członek

Witold Rogowiecki – członek

