„Dostawa ekogroszku dla Szkoły Podstawowej

w Brudzeniu Dużym”

  **Przetarg nieograniczony**

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych

 na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Zamawiający:

Gmina Brudzeń Duży

09-414 Brudzeń Duży

**Spis treści:**

Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego.

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.

Ogólne informacje.

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia.

Rozdział V - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VII - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział VIII - Wadium.

Rozdział IX - Termin związania ofertą.

Rozdział X - Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XI - Miejsce i terminy składania i otwarcia ofert.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Rozdział XIII - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIV - Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XV - Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVII - Postanowienia końcowe.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **ROZDZIAŁ I**

 **NAZWA i ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Brudzeń Duży**

**Urząd Gminy Brudzeń Duży**

**09-414 Brudzeń Duży**

REGON000541730

NIP774-19-77-329

Tel./fax (024) 2604281

e- mail.ug.brudzenduzybip.org.pl

godziny pracy: 7.30-15.30.

 **ROZDZIAŁ II**

 **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, którego wartość wyrażona

w złotych nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawi art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity-Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

  **INFORMACJE OGÓLNE**

1.Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity - Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Gmina Brudzeń Duży zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: „**Dostawa ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym”**

2.Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

3.Zamawiajacy nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

5.Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

6.W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

7.W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

9.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia.

W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania

 w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców , o których mowa zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

10.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione(zastrzeżenie należy dołączyć do oferty).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy - Prawo

zamówień publicznych.

 **ROZDZIAŁ III**

 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa ekogroszku dla szkół z terenu Gminy Brudzeń Duży.

Zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę i rozładunek na placu przy szkole ekogroszku

w workach o parametrach : kaloryczność minimum 26 kJ/kg, zawartość siarki do 0,8%,zawartość popiołu do 8%, w ilości:

- 35 ton dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym .

Dostawa ekogroszku będzie realizowana sukcesywnie w miarę potrzeb zgłoszonych przez Dyrektora szkoły, w ciągu 5-ciu dni od daty otrzymania zamówienia. Dostawca o terminie dostawy powiadomi

Dyrektora Szkoły.

2.Dostawca zobowiązany jest dostarczyć opał odpowiadający wymogom jakościowym , na dowód czego przedstawi certyfikat jakości każdorazowo podczas dostawy.

3.Wspólny Słownik Zamówień(CPV)-Główny przedmiot – 09242000 -7-miał węglowy.

 **ROZDZIAŁ IV**

 **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od 03 lutego 2012r. do 30 marca 2012r.– sukcesywnie według potrzeb zamawiającego (w miesiącu lutym 2 dostawy, w m - cu marcu 1 dostawa).

 **ROZDZIAŁ V**

 **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1.O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2)posiadania wiedzy i doświadczenia,

3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4)sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2.Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

a)warunek określony w ust.1.1. musi spełniać jeden z Partnerów składający ofertę wspólną,

b)warunek określony w ust.2 musi spełniać każdy z Partnerów składających ofertę wspólną.

3.Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdziale VI.

 4.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ pkt.5 polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale.

 **ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

 **W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie

 art. 22 ust.1 ustawy - **załącznik Nr 2 do SIWZ.**

b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie

art. 24 ust.1 ustawy - **załącznik Nr 3 do SIWZ.**

c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia z pkt 2.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

4. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

-w przypadku Partnerów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty,

-każdy z Partnerów oddzielnie musi złożyć dokument wymieniony w Rozdziale VI pkt 1c w SIWZ,

- oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust.1pky1-4 ustawy składają wszyscy Partnerzy wspólnie (na jednym formularzu)( lub lider w imieniu wszystkich,

- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w trybie art.24 ust.1 ustawy składają wszyscy Partnerzy oddzielnie lub lider w imieniu wszystkich na jednym formularzu.

5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ust.1 Prawa Zamówień publicznych jest składane w oryginale, zaś pozostałe oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę(z wyjątkiem pełnomocnictwa).Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**

**dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.**

6.Oferta powinna zawierać:

1)wypełniony formularz oferty – **załącznik Nr 1 do SIWZ.**

2)pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

3)informacje dotyczące podwykonawców – **załącznik Nr 4 do SIWZ**. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców wpisuje „nie dotyczy”.

 **ROZDZIAŁ VII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO**

**Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,**

**A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA**

**SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1.Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

**Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

2.Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,

 o którym mowa w pkt 2.

5.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia je na stronie internetowej.

6.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia ją na stronie internetowej.

7.Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert

i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

8.Nie przewiduje się zebrania wykonawców.

9.Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

-Elżbieta Mrozowska-Kierownik Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym

Tel24 260-42-81 w godz. od 7.30 do 15.30.

 **ROZDZIAŁ VIII**

 **WADIUM**

1.Zamawiajacy nie wymaga wniesienia wadium.

 **ROZDZIAŁ IX**

 **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

 **ROZDZIAŁ X**

 **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1.Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

2.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie.

Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty złożone na daną część zostaną odrzucone na podstawie art.. 89 ust.1 pkt1 ustawy.

3.Oferta [powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4.Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.

5.Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.

6.Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę.

7.Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach.

8.Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres: Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym, 09-414 Brudzeń Duży oraz powinna posiadać oznaczenie:

**„Oferta na**: **Dostawę ekogroszku dla szkół z terenu Gminy Brudzeń Duży”**

**Nie otwierać przed dniem 25 stycznia 2012r. do godz.9.30**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j. w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10.Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę,

pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych

zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna)odpowiednio oznakowanych z dopiskiem ”ZMIANA” lub ”WYCOFANIE”.

9. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę : **zapis ”za zgodność z oryginałem” + podpis.**

10.Zamawiajacy może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

11.Zamawiajacy zwraca się z prośbą o nie załączanie do oferty dokumentów nie wymaganych w SIWZ.

 **ROZDZIAŁ XI**

 **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWIERANIA OFERT**

1.Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym

(budynek Gimnazjum w Brudzeniu Dużym)09-414 Brudzeń Duży, **do dnia 25 stycznia 2012r. do godziny 9.30.**

2.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 stycznia 2012r. o godz.10.00** w siedzibie Urzędu Gminy w Brudzeniu Dużym, pokój 10.

3.Zamawiajacy dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

4.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.

6.Koperty oznaczone ”WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

 **ROZDZIAŁ XII**

 **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1.Na cenę ofertową brutto opału składa się ogólna cena za wykonanie całego zamówienia.

2.Wykonawca wyliczenia ceny ogólnej wykonania zamówienia dokonuje zgodnie z zestawieniem ilościowo – wartościowym poszczególnych asortymentów opału stanowiącym załącznik do oferty, w którym przedstawia:

a)cenę jednostkową netto

b)podatek VAT.

c)cenę brutto.

3.Cena musi uwzględniać koszt transportu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego określonych w Rozdziale III ust.1 SIWZ, rozładunku, podatki, inne opłaty i koszty.

4.Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

5.Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

6.Zamawiajacy poprawia w ofercie:

1)oczywiste omyłki pisarskie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

 **ROZDZIAŁ XIII**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ**

**PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH**

 **KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

**Cena brutto – 100%**

W zakresie kryterium „cena brutto” oferta może uzyskać Cn max 10 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 Cena najniższa z oferowanych

Cn = ------------------------------------- x 10 pkt=...............pkt

 Cena oferowana

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

 **ROZDZIAŁ XIV**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ**

**DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1.Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie

wykluczono żadnego wykonawcy.

2.Zamawiajacy wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **załącznik 5 do SIWZ.**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

a)wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT;

b)terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojennego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,

c)terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej , huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.

4.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

 **ROZDZIAŁ XV**

 **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABAZPIECZENIA**

 **NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

 **ROZDZIAŁ XVI**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUACYCH WYKONAWCY**

**W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

 **ROZDZIAŁ XVII**

  **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (TEKST jednolity- Dz. U. z 2010r. Nr 113,poz.759 ze zm.).

Spis załączników:

Załącznik Nr 1 - formularz oferty

Załącznik Nr 2 - oświadczenie w trybie art. 22ust.1 ustawy- prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 - oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 ustawy- prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 4 -Podwykonawcy

Załącznik 5 -Wzór umowy

 ZATWIERDZIŁ:

 ...........................................................

***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

 **OFERTA**

Ja, niżej podpisany………………………………………………………………………....................................

Działając w imieniu………………………………………………………………………....................................

..............................................................................................................................................

 (nazwa i adres oferenta)

1.W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na**: Dostawę ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym** składam następującą ofertę

 i zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia za :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa opału** | **Cena netto** | **Podatek VAT** | **Cena brutto** |
| *ekogroszek* |  |  |  |

**Cena brutto słownie złotych: ..........................................................................................................................................................**

**..........................................................................................................................................................**

2.Oświadczamy,

- że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i przyjmuję ją bez zastrzeżeń,

- że zawarty w specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu

 i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

3. Oferta została złożona na… stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr… do nr…

4.Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

..............................................................................................................................................................

……………………………………………………………….............................................................................................

……………………………………………………………….............................................................................................

………………………………………………………………............................................................................................

………………………………………………………………............................................................................................

.............................................................................................................................................................

…………………………………dnia…………............... ………………………………..........................................

(pieczątka i podpis upoważnionego przedstawiciela

 Wykonawcy)

***Załącznik Nr 2 do SIWZ***

 **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

 **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

 **w trybie art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy.................................................................................................................................

Adres i telefon Wykonawcy...................................................................................................................

Przystępując do zamówienia publicznego na:

**Dostawę ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym** oświadczamy, że możemy ubiegać się o udzielenie w/w zamówienia na podstawie art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data....................................... .........................................................................

 (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

 ***Załącznik Nr 3 do SIWZ***

 **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

 **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

 **w trybie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy.................................................................................................................................

Adres i telefon Wykonawcy....................................................................................................................

Przystępując do zamówienia publicznego na:

**Dostawę ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym** oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z w/w zamówienia możemy ubiegać na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data....................................... .........................................................................

 (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

***Załącznik Nr 4 do SIWZ***

 **PODWYKONAWCY**

Dotyczy realizacji zadania: **Dostawę ekogroszku dla Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym**

Nazwa Wykonawcy.................................................................................................................................

Adres i telefon Wykonawcy....................................................................................................................

Zakres zadań, który zostanie powierzony podwykonawcom:..................................................................

.................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Data....................................... .........................................................................

 (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

 ***Załącznik Nr 5 do SIWZ***

 UMOWA DOSTAWY Nr

Zawarta w dniu ...................... w Brudzeniu Dużym pomiędzy Urzędem Gminy

w Brudzeniu Dużym reprezentowanym przez Wójta Gminy – Pana Andrzeja Dwojnycha zwanego

w dalszej części umowy „ odbiorcą”, a firmą.....................................................................................

Numerze NIP ................................................reprezentowaną przez.................................................

zwanego w dalszej części umowy „dostawcą”.

 § 1

1.W wyniku rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. ze 2010r. Nr 113, poz.759 z zm.) zamawiający zamawia , a wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę ekogroszku o parametrach: kaloryczność minimum 26 kJ/kg, zawartość siarki do 0,8%,zawartość popiołu do 8%, do kotłowni Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia

 i rozładunku na placu przy szkole w okresie trwania umowy ekogroszku w workach do Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym w ilości 35 ton.

2.Dostawca zobowiązuje się dostarczać opał odpowiadający wymogom jakościowym na dowód czego przedstawi certyfikat jakości – każdorazowo podczas dostawy.

3.Dostawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru.

4.Dostawca zobowiązuje się realizować zamówienia w terminie od 03 lutego 2012r. do

30 marca 2012r-i sukcesywnie dostarczać ekogroszek do Szkoły Podstawowej w Brudzeniu Dużym w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez szkołę zamówienia, a o terminie dostawy powiadomi Dyrektora szkoły.

 § 2

1.Dostawca zobowiązuje się dostarczyć ekogroszek w cenie brutto w wysokości: ........................za

1 tonę według ceny podanej w ofercie, słownie:.....................................................................................

Łączna kwota dostawy brutto Wykonawcy wynosi.............................słownie:........................................

 § 3

Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony: od 03 lutego 2012r. do 30 marca 2012r.Termin realizacji zamówienia: od 03 lutego 2012r. – do 30 marca 2012r. -sukcesywnie według potrzeb zamawiającego (planowane dostawy: w miesiącu lutym 2012r. - dwie dostawy,

 w miesiącu marcu 2012r .- jedna dostawa)**.**

 §4

1.W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy dostawca zobowiązuje się zapłacić odbiorcy kary umowne w wysokości 10% wartości umownej towaru lub w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada dostawca.

2.W razie opóźnienia w dostawie zamówionego towaru w wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną wysokości 2% wynagrodzenia liczonego od wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

 § 5

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

 § 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

 § 7

1.Odbiorca zobowiązuje się zapłacić dostawcy za dostarczony do opał w terminie 14 dni od złożenia faktury i aktualnego świadectwa w oryginale lub poświadczonej kopii, dotyczącego wykazanego w fakturze ekogroszku.

2.Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za nieterminowa zapłatę faktur w wysokości ustawowej.

 § 8

1.Odbiorcy przysługuje prawo złożenia reklamacji na przedmiot dostawy, jeżeli uzna on, że dostawa ta ma wpływ na przebieg procesu grzewczego i związana jest z jakością dostarczonego ekogroszku.

2.Reklamacja może być złożona w terminie 7 dni od daty dostawy, a dostawca jest zobowiązany w terminie 14 dni roboczych zająć stanowisko.

3.Wykonawca wystawi fakturę za dostarczony ekogroszek dla szkół na: Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym.

4.Reklamacja ilościowa może być złożona w terminie 2 dni od daty dostawy.

 §9

1.Wielkość dostawy potwierdzona jest każdorazowo przez uprawnionych przedstawicieli odbiorcy złożeniem czytelnego podpisu i pieczątką w dokumentach przewozowych.

 §10

1.Zamawiajacemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:

1)Wykonawca opóźnił się dwukrotnie w realizacji zamówienia,

2)wykonawca choćby jednokrotnie dostarczył towar bez wymaganego świadectwa jakości lub gdy towar nie odpowiada jakości stwierdzonej w świadectwie jakości.

2.Odstapienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

 §11

1.Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

a)wynagrodzenie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,

b)terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach zaistnienia działań wojennych, aktów

terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez

wykonawcę,

c)terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie

ziemi, bunty, niepokoje, strajki przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.

2.Zmiany i uzupełnienia określone w ust.1 umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

 §12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie

odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

 § 13

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony podają pod rozstrzygnięcie rzeczowe przez właściwy Sąd.

 §14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa

dla Zamawiającego.

Dostawca: Odbiorca: