

Nazwa Zamawiającego:

**Gmina Brudzeń Duży
ul. Toruńska 2
09-414 Brudzeń Duży
tel.: (24) 260 40 81, fax (24) 260 40 23
e-mail: brudzen.zam.publiczne@wp.pl**

strona internetowa: www.ugbrudzenduzy.bip.org.pl

godziny pracy Urzędu: poniedziałek 9:30 – 17:30; wtorek – piątek 7:30 – 15:30

**Bank : BS MAZOWSZE W PŁOCKU O/BRUDZEŃ DUŻY
Nr konta bankowego: 88 9042 1042 0550 0374 2000 0020**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 907 ze zm.)

NA WYKONANIE ZADANIA PN.:

**Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym
– Etap II
Budowa boiska wielofunkcyjnego**

Sprawa nr : RGR.ZP.271.22.2014

Publikacja ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych 25.09.2014.; Nr 318382

Zatwierdzam

.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. TRYB ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA:

1. Tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej 5.186.000 EURO, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 907 ze zm.),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650),
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. Nr 1409 ze zm.)
5. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121).
6. Zamawiający informuje, iż SIWZ przekaze Wykonawcy w terminie 5 dni od daty otrzymania wniosku o jej przekazanie. Opłata za przekazanie SIWZ wynosi **150 zł**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest: „Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym – Etap II – Budowa boiska wielofunkcyjnego”.**

1.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie boiska wielofunkcyjnego w zabytkowym parku w brudzeniu.

Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

- a) roboty przygotowawcze,
- b) korytowanie,
- c) podbudowa,
- d) obrzeża, ławy,
- e) nawierzchnia poliuretanowa,
- f) wyposażenie w sprzęt sportowy,
- g) piłkochwyty,
- h) sadzenie krzewów.

Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- zastosowania kruszywa pochodzenia magmowego,
- z uwagi na bezpieczeństwo dzieci (teren szkolny), po przejęciu placu budowy - wyгородzenia terenu budowy w sposób szczelny przy pomocy estetycznego ogrodzenia oraz powieszenia dwóch tablic informacyjnych o rodzaju prowadzonych prac,
- z uwagi na nowo wybudowane ścieżki z kostki i z hnse-grande – realizacja przedmiotu zamówienia winna być prowadzona w sposób uniemożliwiający uszkodzenie nawierzchni wykonanych ścieżek i jakichkolwiek ich odkształceń. W przypadku jakichkolwiek uszkodzeń Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy na własny koszt.

1.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

| | |
|---------------------------------------|--|
| Wspólny Słownik Zamówień (CPV) | |
| 45212221-1 | Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych |

2. Szczegółowy zakres robót określa: dokumentacja projektowa, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Zaleca się by Wykonawca zapoznał się z terenem budowy (wizja w terenie)
4. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione (opisane) w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają nie gorsze lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz warunkach zawartych w pozwoleniu na budowę. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie „równoważności” spoczywa na Wykonawcy. **W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą do przedstawienia stosownych dokumentów** (np. dane techniczne, karta katalogowa, itp.), z których będzie wynikało, iż zaoferowane urządzenia lub materiały spełniają wymóg równoważności. **Złożone w/w dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą dla podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu bądź odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych „zamienników”**
5. Przedmiot umowy korzysta z dofinansowania z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”

III. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zakończenie przedmiotu zamówienia w terminie: **do dnia 15.04.2015 r.**
2. Zakończenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu umowy

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

złożenia oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – wg załącznika nr 3

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

wykazania, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **wykonał minimum jedno zamówienia w zakresie budowy boiska wielofunkcyjnego o wartości nie mniejszej niż 400.000 zł brutto**, wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

wykazania, iż dysponuje:

- osobą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży: konstrukcyjno – budowlanej wpisaną na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczonych od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadającą **stosowne zaświadczenie** lub udokumentowaną **2 letnią praktykę** zawodową przy pracach budowlanych przy zabytkach nieruchomych tj. kwalifikacjach o których mowa w § 24 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanych do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. Nr 165 z 2011 r. poz. 987),

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

złożenia oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – wg załącznika nr 3

- 2. Zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp.**

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. VI. SIWZ, z których jednoznacznie musi wynikać, iż stosując formułę „spełnia – nie spełnia” wykonawca spełnił w/w warunki.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH w pkt. V:

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – druk załącznika nr 3,
- b) wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg załącznika nr 5;

Dowodami są: a) poświadczenie, b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Uwaga: Zamawiający żąda jedynie wskazania w wykazie wykonania **najważniejszych robót w zakresie budowy boisk wielofunkcyjnych** opisanych w pkt. V. 1. b) SIWZ oraz przedstawienia dowodów dotyczących tylko tych robót.

- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 6;
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wg załącznika nr 6.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (oryginał)**.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnego wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. Zamawiający wymaga złożenia n/w dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu:

2.1. niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp,:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. załącznika nr 4,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. V.1 SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VI.2.1.

2.2. niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp,:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 8
3. **Zamawiający dopuszcza także równoważne kwalifikacje**, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze zm.)
4. **Oferta wspólna:**
- 4.1. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące wymogi:
- Oferta musi być przedstawiona jako jedna oferta uczestniczących podmiotów.
 - Oferta (wraz z załącznikami oświadczeniami i dokumentami) winna być podpisana przez upoważnionego Pełnomocnika (np. Lidera / przedstawiciela / partnera wiodącego). Dodatkowo oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp podpisuje ten wykonawca, którego zostały dołączonej do oferty oświadczenie i dokumenty.
 - Pełnomocnik winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Upoważnienie do pełnienia funkcji Pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – upoważnienie / pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (**oryginał**).
- 4.2. Dokumenty wymagane w przypadku składania ofert wspólnych:
- Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu mogą być złożone oddzielnie lub jako wspólne – spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
 - Oświadczenie i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w pkt. VI.2. SIWZ składają wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- 1) **pkt. VI ppkt.2 lit. b), c), d) SIWZ** składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. *Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. *Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w/w pkt. 6.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie** na adres do korespondencji: Urząd Gminy Brudzeń Duży, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń

Zamawiający dopuszcza również możliwość:

- **przesłania ich faksem** na numer **24 260 40 13**,
- **poczta elektroniczną: brudzen.zam.publiczne@wp.pl**

pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

- b) Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- d) Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- e) Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b).
- f) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
- g) **Osoba/y uprawniona/e do porozumiewania się z Wykonawcami jest:** Paweł Krzemiński – Kierownik Referatu Rozwoju Gminy i Rolnictwa tel. (024) 260-45-77 w. 39 wew. 110 w godz. 9:00-14.00,

2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

- a) Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem pkt. X ppkt. 9 SIWZ.
- b) W przypadku, gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo gdy wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których

mowa w art. 25 ust.1 zawierają błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnione przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. **Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty składa w/w dokumenty i oświadczenie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z opisem pkt. X ppkt.9 oraz odpowiednio w tym zakresie wg. opisu pkt. XI SIWZ tj. obowiązuje tylko forma pisemna tak jak dla oferty i dokumentów razem z nią składanych.**

VIII. WADIUM:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **7.000,00 zł. słownie: siedem tysięcy złotych**
2. Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty tj. do dnia **10.10.2014 roku, godz. 8:40**
3. Wykonawca może wnieść wadium w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity z Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. **W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na rachunek: 88 9042 1042 0550 0374 2000 0020 (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kserokopii przelewu)**

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, wykonawca składa wraz z ofertą (jako oddzielny, nie spięty z ofertą) oryginał dokumentu.** Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.
9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający z zastrzeżeniem pkt. 11 zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ww. pkt. 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:

- a) **wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1).**
 - b) **odpowiednio: ksero dokumentu wadialnego (oryginał dokumentu wykonawca składa wraz z ofertą (jako oddzielny, nie spięty z ofertą)) lub w przypadku wpłaty wadium w pieniądzu (o ile jest to możliwe) kserokopię przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.**
 - c) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone Pełnomocnikowi (np. Liderowi / przedstawicielowi / partnerowi wiodącemu) do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy
 - d) **dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI. SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. V. SIWZ.**
 - e) **zestawienie rzeczowo-finansowe wg. załącznik nr 2 do SIWZ**
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
 3. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne w treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
5. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.
8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem bądź czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.
9. **Zaleca się**, aby każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Natomiast wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany **muszą być** parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
10. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym odbywać się będą w złotych polskich.
11. **W przypadku wykazania doświadczenia na podstawie wykonania zamówień w innej walucie**, wykonawca zobowiązany jest w wykazie „Doświadczenie” wpisać wartość zamówienia w tej walucie oraz wpisać przeliczenie wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia każdego z tych zamówień.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
13. **Zamawiający zaleca**, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).

XI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Brudzeń Duży

**OFERTA w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:
„Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym – Etap II – Budowa
boiska wielofunkcyjnego”**

nie otwierać przed: dniem **10.10.2014 r.**, godzina **9:20**

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie**, w terminie do dnia **10.10.2014 roku** do godziny **8:40** .
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oferta została oznakowana.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Oferty zostaną otwarte w **siedzibie Zamawiającego** w dniu **10.10.2014 roku** o godz. **9:20**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b) podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
 - c) informacje, o których mowa w pkt. a) i b), zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Sposób obliczenia ceny:
 - a) Wykonawca w ofercie podaje **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podstawą określenia ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zasady wiedzy i sztuki budowlanej, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia.
 - b) W cenie ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszty wszystkich robót, których wykonanie jest konieczne do realizacji zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ), w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 - c) Dla prawidłowego obliczenia ceny zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu budowy w celu zapoznania się ze specyfiką i zakresem robót oraz jego porównania z zakresem przewidzianym w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - d) Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz uwzględnia wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami i wiedzy technicznej zrealizowania zadania oraz przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji.
 - e) Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, koszty ubezpieczenia robót, uwzględniać upusty, jakie wykonawca oferuje itp.
2. **Zamawiający informuje, iż będzie wymagał od wybranego Wykonawcy przed podpisaniem umowy dostarczenia kosztorysu ofertowego zgodnego ze złożoną ofertą.**
3. **Zamawiający poprawia w ofercie:**
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone również według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy koperty ofert które zostały wycofane nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena = 100 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,0$$

3. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną lub w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
4. **Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będzie, przed podpisaniem umowy dostarczenie:**
 - a) dokumentów (*kserokopia uprawnień, kserokopie aktualnego zaświadczenia Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, uprawnienia o kwalifikacjach o których mowa w § 24 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r.*), że wykazane w ofercie osoby posiadają wymagane uprawnienia określone w pkt. V.1. c) SIWZ
 - b) złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w pkt. XVIII SIWZ.
 - c) **kosztorysu ofertowego w celu ewentualnego skorzystania z zapisów SIWZ pkt. XX. 2**
 - d) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto wynikającej z oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Z kwoty, o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy – **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

XX. EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY:

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie nie są konsekwencją winy żadnej ze stron,
 - c) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) wystąpienie długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
 - e) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę,
 - f) w przypadku zmiany terminu rozliczenia przez instytucję współfinansującą

Fakty powyższe muszą być zgłoszone przez Wykonawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem i zatwierdzone przez Zamawiającego.

Strony ustalą nowy termin, który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.

2. Zmiany wynagrodzenia umownego:
 - w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót **Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,**
 - w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej - zamiennie zakresy robót lub materiały zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys zamienny. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu zamiennego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym.
 - wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT

Fakty powyższe muszą być zgłoszone pisemnie wraz z uzasadnieniem przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego.

Strony ustalą wartość na podstawie kosztorysu różnicowego, zamiennego lub dodatkowego, która następnie zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

3. **Zmiany zasad płatności faktur, określonych w § 11 ust.1 wzoru umowy, w przypadku pozyskania przez Zamawiającego, w roku 2014, środków finansowych, umożliwiających wcześniejszą realizację faktury wykonawcy**
4. Zmiany osób wymienionych w wykazie osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień budowlanych. Zmiana osób pełniących obowiązki Projektanta, Kierowników robót/ Kierownika budowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
5. Zmiany (modyfikacja) złożonych w postępowaniu deklaracji dotyczących podwykonawstwa poprzez:
 - a) wskazanie innych podwykonawców,
 - b) rezygnację z podwykonawców,
 - c) wskazanie innego zakresu podwykonawstwa,

d) wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (art. 36b ust. 2).

W przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w art. 179-198g Prawa zamówień publicznych
2. Zamawiający informuje, iż wartość niniejszego zamówienia **jest niższa niż 5.186.000 EURO**.

XXIII. Wymagania dotyczące podwykonawstwa:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda:
 - a) wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
 - b) podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. W przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 143b ustawy Pzp Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy:

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni liczone od dnia otrzymania przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 5
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt.6, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt.6 lit. a) i b).

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

W przypadku gdy w w/w umowach o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż w umowie podstawowej zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą wybranym w postępowaniu przetargowym, zamawiający informuje o tym

wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. W zakresie zapłaty wynagrodzenia:

- a) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane,
- b) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. a), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
- c) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
- e) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,

- f) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
- g) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego,

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - formularz oferty,

Załącznik nr 2 - zestawienie rzeczowo-finansowe

Załącznik nr 3 - oświadczenie wykonawcy zg. z art. 22 ust.1

Załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy zg. art. 24 ust. 1,

Załącznik nr 5 - wykaz wykonanych robót budowlanych,

Załącznik nr 6 - wykaz osób które będą wykonywać zamówienie,

Załącznik nr 7 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 - projekt umowy.

Dokumentacja projektowa

Przedmiary robót

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

.....
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

OFERTA
z dnia

Nazwa i adres Wykonawcy / pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*

.....
.....
.....

telefon fax e-mail:@.....

NIP nr REGON

Wykonawca oświadcza, iż ofertę składa sam / wspólnie z Wykonawcami*
na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia, strona oferty nr*
:

I.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w BZP, siedzibie oraz stronie internetowej Zamawiającego, **oferuje my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: „Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym – Etap II – Budowa boiska wielofunkcyjnego”**,

za kwotę brutto zł.

(słownie:

.....
.....)

w tym uwzględniono podatek VAT w wstawce %

zgodnie z zestawieniem rzeczowo – finansowym załącznik nr 2.

II.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie: do dnia 15.04.2015 r.

III.

Zgodnie z art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda:

1. wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy: **

.....
.....
.....

(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

2. podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1: **

.....
.....
.....

(wpisać nazwę firmy / podwykonawcę, na których zasoby wykonawca powołuje się)

IV.

Oświadczam, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w załączniku nr 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

V.

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI.

1. Udzielam Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zrealizowany zakres przedmiotu umowy na okres **3 lat**.
2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.
3. Zobowiązuję się w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego. Termin przystąpienia do naprawy nie będzie dłuższy niż 3 dni.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek.

VII.

Wadium w wysokości **7.000,00** złotych zostało złożone w formie:

.....

VIII.

1. Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy będziemy ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na placu budowy.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ubezpieczenia budowy od następstw i zdarzeń losowych, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.
3. Oświadczam, że zapoznałem się / nie zapoznałem się* z terenem budowy.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją projektową.

IX.

Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

X.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.

Integralną częścią niniejszej ofertą są następujące dokumenty i oświadczenia:

| Nr | Nazwa dokumentu, oświadczenia | Strona od ... do |
|-----|---|------------------------|
| 1. | oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – druk załącznika nr 4 | |
| 2. | wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg załącznika nr 6 | |
| 3. | wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wg załącznika nr 7 | |
| 4. | oświadczenie, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. załącznika nr 5 | |
| 5. | aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert | |
| 6. | Zaświadczenie US | |
| 7. | Zaświadczenie ZUS | |
| 8. | lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp – wg. załącznika nr 8 | |
| 9. | Pełnomocnictwo | |
| 10. | Zestawienie rzeczowo – finansowe wg. załącznika nr 3 | |

Uwaga:

Jeśli którykolwiek z dokumentów lub oświadczeń wymienionych w tabeli nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie „nie dotyczy”

(*) – niepotrzebne skreślić

(**) – w innym przypadku wpisać „NIE DOTYCZY”

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętki imienne i podpisy)

ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE
dla wykonania zamówienia w zakresie:

„Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym – Etap II – Budowa boiska wielofunkcyjnego”

| Lp. | Elementy przedmiotu zamówienia | Wartość netto |
|------------------------------|--|---------------|
| A | Budowa boiska wielofunkcyjnego : | |
| 1. | Roboty przygotowawcze | |
| 2. | Budowa boiska – korytowanie | |
| 3. | Budowa boiska – podbudowa | |
| 4. | Budowa boiska – obrzeża, ławy | |
| 5. | Budowa boiska – nawierzchnia poliuretanowa | |
| 6. | Wyposażenie w sprzęt sportowy | |
| 7. | Piłkochwyty | |
| 8. | Sadzenie krzewów | |
| OGÓŁEM WARTOŚĆ NETTO | | |
| PODATEK VAT (.....%) | | |
| OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO | | |

.....
(Miejscowość i data)
przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/podpis upoważnionego

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą, tj. dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że:

Nie podlegam/ y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że jestem/ jesteśmy świadomy/ świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZU ROBÓT BUDOWLANYCH,

wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

dotyczący najważniejszych robót w zakresie:

budowy boisk wielofunkcyjnych wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

| Lp. | Rodzaj robót budowlanych (opis zamówienia, miejsce wykonania) | Nazwa zamawiającego | Wartość w pln | Termin wykonania | Nr str. oferty na której wskazano dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zg z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone |
|-------------|--|----------------------------|----------------------|-------------------------|--|
| <i>1.</i> | | | | | |
| <i>2.</i> | | | | | |
| <i>3.</i> | | | | | |
| <i>Itđ.</i> | | | | | |

Dowodami są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;

UWAGA:

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca oświadcza, że:

- polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zamówienie/a te zostały wymienione w poz. niniejszego wykazu oraz w tym celu przedstawiam pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji wykonania zamówienia*

- posiada wiedzę i doświadczenie, ponieważ wykonał zamówienia wykazane w niniejszym załączniku*

(*) niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE
WRAZ Z INFORMACJĄ NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

| Lp. | Nazwisko i imię | Funkcja (rola) w realizacji zamówienia | DOŚWIADCZENIE | KWALIFIKACJE ZAWIDOWE W TYM NUMER I RODZAJ UPRAWNIENI, DATA WYDANIA, INFORMACJE DOTYCZĄCE RODZAJU UPRAWNIENI BUDOWLANYCH | PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBA (wskazanie formy współpracy tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.) |
|-----|-----------------|--|---------------|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

Uwaga:

Doświadczenie osób - należy podać w latach, licząc od daty uzyskania wymaganych uprawnień do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu

Rodzaj uprawnień budowlanych - należy opisać ich zakres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że w/w osoba/y będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia.

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ o której
mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp /**

INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Niniejszym oświadczam, iż:

- a) nie należę do grupy kapitałowej*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej tj.:

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej przedstawia tabela: *

| Lp. | Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej |
|-----|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

(*) Niepotrzebne skreślić

.....
(Miejscowość i data)

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 8

projekt umowy

Umowa Nr

Zawarta w dniur. w Brudzeniu Dużym pomiędzy **Gminą Brudzeń Duży** reprezentowaną przez:

1. Andrzeja Dwojnycha – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Teresy Dądańskiej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez :

1.
2.

Po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 907, ze zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Rewitalizacja zabytkowego parku w Brudzeniu Dużym – Etap II – Budowa boiska wielofunkcyjnego”**.

Zakres rzeczowy:

- a) roboty przygotowawcze,
- b) korytowanie,
- c) podbudowa,
- d) obrzeża, ławy,
- e) nawierzchnia poliuretanowa,
- f) wyposażenie w sprzęt sportowy,
- g) piłkochwyty,
- h) sadzenie krzewów.

Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- zastosowania kruszywa pochodzenia magmowego,
- z uwagi na bezpieczeństwo dzieci (teren szkolny), po przejęciu placu budowy - wyгородzenia terenu budowy w sposób szczelny przy pomocy estetycznego ogrodzenia oraz powieszenia dwóch tablic informacyjnych o rodzaju prowadzonych prac,
- z uwagi na nowo wybudowane ścieżki z kostki i z hnse-grande – realizacja przedmiotu zamówienia winna być prowadzona w sposób uniemożliwiający uszkodzenie nawierzchni wykonanych ścieżek i jakichkolwiek ich odkształceń. W przypadku jakichkolwiek uszkodzeń Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy na własny koszt.

2. Szczegółowy zakres robót określa: dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Zakres prac i czynności, które Wykonawca będzie zobowiązany wykonać w zakresie oferowanej ceny przy realizacji przedmiotu umowy, obejmuje m.in:
 - organizację i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy,

- obsługę geodezyjną w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
 - umieszczenie dwóch tablic informacyjnych tj. na czas trwania budowy oraz po zakończeniu budowy, informujących społeczeństwo o finansowaniu realizacji przedmiotu umowy z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”
 - Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust.3 pkt. 22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania (wywozu i utylizacji) na własny koszt odpadów powstałych podczas realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- Uwaga: Całość przedmiotu zamówienia realizowana będzie z materiałów Wykonawcy.
Zapewnienie całości sprzętu i robocizny leży po stronie Wykonawcy.

4. Przedmiot umowy korzysta z dofinansowania z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na piśmie, na wezwanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w terminie określonym na wezwaniu.

§ 2. Termin

1. **Termin wykonania przedmiotu umowy: do dnia 15.04.2015r.**
2. Zakończenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu umowy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

W zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do:

1. Protokolarnego przejścia od Zamawiającego terenu budowy,
2. Wykonania i utrzymania na swój koszt zaplecza budowy wraz z zasilaniem w energię elektryczną, wodę oraz zlikwidowanie tego zaplecza po zakończeniu prac.
3. Pełnego pokrycia kosztów poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów (jeżeli wystąpią) na cele budowy.
4. Opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla zadania.
5. Wykonania oznakowania terenu budowy.
6. Zapewnienia i pokrycie kosztów obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia i inwentaryzacji.
7. Umieszczenia dwóch tablic informacyjnych tj. na czas trwania budowy oraz po zakończeniu budowy, informujących społeczeństwo o finansowaniu realizacji przedmiotu umowy z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 413 wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”
8. Dozoru mienia na terenie przejętym od Zamawiającego lub mającym związek z prowadzonymi robotami.
9. Usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zabezpieczenia i chronienia przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji i urządzeń (z przywróceniem ich do stanu pierwotnego w przypadku zniszczeń).
11. Usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami prawa

budowlanego, Polskimi Normami, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego.

13. Prowadzenia dokumentacji budowy.
14. Wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu.
15. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów istniejących w toku realizacji zamówienia – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
16. Przestrzegania przepisów ppoż, bhp i innych przepisów prawa obowiązujących w budownictwie.
17. Utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
18. Wywozu gruzu i złomu oraz wywozu i utylizacji materiałów z rozbiórek (na własny koszt). Wykonawca we własnym zakresie musi ustalić i uzgodnić z właściwymi organizacjami miejsce na składowanie materiałów z rozbiórki i dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przyjęcie materiałów do utylizacji.
19. Ubezpieczenia terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
20. Zgłaszania zamawiającemu do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających.
21. Przygotowania dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego i dostarczenia Zamawiającemu.
22. Zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru pismem i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt.2 prawa budowlanego.
23. Przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym.
24. Usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji jakości.

§ 4.

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie:

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie nie są konsekwencją winy żadnej ze stron,
 - c) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) wystąpienie długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
 - e) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę,
 - f) w przypadku zmiany terminu rozliczenia przez instytucję współfinansującą

Fakty powyższe muszą być zgłoszone pisemnie wraz z uzasadnieniem przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego.

Strony ustalą nowy termin, który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.

2. Zmiany wynagrodzenia umownego:

- a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót **Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,**
- b) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej - zamiennie zakresy robót lub materiały zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokóle konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys zamienny. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu zamiennego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym.
- c) wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

Fakty powyższe muszą być zgłoszone pisemnie wraz z uzasadnieniem przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego.

Strony ustalą wartość na podstawie kosztorysu różnicowego, zamiennego lub dodatkowego, która następnie zostanie wprowadzony aneksem do umowy.

- 3. **Zmiany w zakresie zasad płatności faktur określonych w par 11 ust. 1 umowy w przypadku pozyskania przez Zamawiającego, w roku 2014, środków finansowych, umożliwiających wcześniejszą realizację faktury wykonawcy**
- 4. Zmiany osób wymienionych w wykazie osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień budowlanych. Zmiana osób pełniących obowiązki Projektanta, Kierowników robót/ Kierownika budowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 5. Zmiany (modyfikacja) złożonych w postępowaniu deklaracji odnośnie do podwykonawstwa poprzez:
 - a) wskazanie innych podwykonawców,
 - b) rezygnację z podwykonawców,
 - c) wskazanie innego zakresu podwykonawstwa,
 - d) wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (art. 36b ust. 2),

W przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1. Przekazanie terenu budowy.
- 2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 3. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
- 4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę ryczałtową:

brutto (słownie:.....). w tym
podatek VAT w stawce %: (słownie:.....)

2. **Kwota ryczałtowa obejmuje wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej a także z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia.**
3. Kwota ryczałtowa uwzględnia m.in.:
 - a) koszty wszystkich robót, których wykonanie jest konieczne do realizacji zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
 - b) wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami i wiedzy technicznej zrealizowania przedmiotu zamówienia,
 - c) opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, koszty ubezpieczenia robót, uwzględnia upusty, jakie wykonawca oferuje itp
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie do końca budowy przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem postanowień § 4 niniejszej umowy, które określają przypadki zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Zgodnie z art. 143b ustawy Pzp Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni liczone od dnia otrzymania przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt.3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 3, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt.3.

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

W przypadku gdy w w/w umowach o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż w umowie podstawowej zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą wybranym w postępowaniu przetargowym, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

7. W zakresie zapłaty wynagrodzenia:
- a) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której

- przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane,
- b) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. a), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - c) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
 - e) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - f) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
 - g) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

8. Każda zmiana umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
9. **Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z jego winy.**

§ 8.

Przedstawiciele stron na budowie

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
2. Ze strony Wykonawcy do kierowania robotami wyznacza się osoby:
 - a) posiadający uprawnienia budowlane w specjalności, nr upr.

§ 9.

Odbiory

1. **Odbiór robót zanikowych:**
 - a) wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, wpisem do dziennika budowy oraz pismem dostarczonym do siedziby zamawiającego.
 - b) zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia, potwierdzając wpisem do dziennika budowy.
2. **Protokół odbioru końcowego:**
 - a) wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót tj.:
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, aprobaty na wbudowane materiały,
 - dziennik budowy,
 - inwentaryzacja powykonawcza
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - protokoły badań i sprawdzeń
 - b) zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.
 - c) w przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru
 - d) protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru
3. **Wady ujawnione w trakcie odbioru:**
 - a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę lub żądać obniżenia ceny,
 - b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
 - c) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

- d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 300,00 PLN (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 300,00 PLN (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto. W przypadku, gdy szkoda powstała z tego tytułu przewyższa karę umowną – Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych
 - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 100 zł. za każde zdarzenie
 - e) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 100 zł. za każde zdarzenie
 - f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 100 zł. za każde zdarzenie
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 100 zł. za każde zdarzenie.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych. Zobowiązania do pokrycia przez Wykonawcę szkody, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczą również zawinionej przez wykonawcę utraty przez Zamawiającego dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku gdy:
 - a) firma Wykonawcy zostanie rozwiązana lub złożony zostanie wniosek o likwidację lub upadłość,
 - b) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje przedmiot umowy,
 - c) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 pkt. 7 lit. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku określonym w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania ani kar ani odszkodowania.

§ 11. Rozliczenia i płatności

1. Wykonawca wystawi faktury:
 - a) częściowe do wysokości limitu płatności do kwoty 80.000,00 zł. brutto wystawione w roku 2014,
 - b) końcową wystawioną po protokólnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia z terminem płatności – nie później niż w terminie **do 30 dni** od daty ich złożenia u Zamawiającego i nie wcześniej niż w 2015 r..
3. Podstawą wystawienia faktury:
 - a) częściowych – będzie procentowe zaawansowanie robót,
 - b) końcowej – będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Nr
5. Rozliczenie ewentualnych zakresów robót wykonywanych przez podwykonawców nastąpi w oparciu o protokół odbioru technicznego oraz przedstawienie dokumentu terminowej zapłaty należności przez Wykonawcę za te roboty.

§ 12. Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 3 lat.**
2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.
3. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego. Termin przystąpienia do naprawy nie będzie dłuższy niż 3 dni
5. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek.

§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **10% wartości brutto niniejszej** umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku

bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wnoszonego w innej formie niż **gotówkowe**, Wykonawca jest zobowiązany:
- złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy z ważnością do 30 dnia włącznie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - złożyć na dzień odbioru **z ważnością począwszy od 31 dnia od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady** w wysokości 30 % kwoty o której mowa w ust. 1.
 - w przypadku nie złożenia wymienionej w pkt. b) gwarancji we wskazanym terminie - Zamawiający powyższą kwotę potrąci z wystawianych przez Wykonawcę faktur.

§ 14.

Postanowienia końcowe

- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
- Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
- Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną częścią umowy jest:

- Oferta
- Zestawienie rzeczowo – finansowe

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Nadzoru Inwestorskiego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: