Ogłoszenie nr 583014-N-2018 z dnia 2018-07-03 r. 

**Urząd Gminy Brudzeń Duży: Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019   
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu** 

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %) 

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**   
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:   
  
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**   
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**Urząd Gminy Brudzeń Duży, krajowy numer identyfikacyjny 54173000000, ul. Toruńska  2 , 09414   Brudzeń Duży, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel.242 604 081, e-mail zam.publiczne.brudzen@op.pl, faks 242 604 081.   
Adres strony internetowej (URL):   
Adres profilu nabywcy:   
Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**Administracja samorządowa 

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających): 

**I.4) KOMUNIKACJA:**  
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie 

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Nie   
www.ugbrudzenduzy.bip.org.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie 

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**   
**Elektronicznie**

Nie   
adres 

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**   
Nie   
Inny sposób:   
  
**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**   
Nie   
Inny sposób:   
w formie papierowej w zamkniętej kopercie   
Adres:   
09-414 Brudzeń Duży, ul. Toruńska 2 Urząd Gminy w Brudzeniu Dużym-Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie   
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL) 

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019   
**Numer referencyjny:**  
**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:**Usługi   
**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**   
Zamówienie podzielone jest na części:

Nie   
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:** 

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**   
  
**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**   
  
  
  
**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia***(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )***a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży. Zakup biletów obejmuje dowożenie do szkół podstawowych: w Sikorzu, Brudzeniu Dużym, Siecieniu, do Gimnazjum w Brudzeniu Dużym i do przedszkoli: w Brudzeniu Dużym i Sikorzu i odwożenie ze szkół do domu , oraz opiekę w czasie przewozu.   
  
**II.5) Główny kod CPV:**60000000-8   
**Dodatkowe kody CPV:**   
  
  
**II.6) Całkowita wartość zamówienia***(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:   
Wartość bez VAT: 200400,00   
Waluta: PLN   
*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:**Nie   
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:   
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**   
miesiącach:   *lub***dniach:**   
*lub*   
**data rozpoczęcia:**2018-09-03  *lub***zakończenia:**2019-06-21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okres w miesiącach | Okres w dniach | Data rozpoczęcia | Data zakończenia |
|  |  | 2018-09-03 | 2019-06-21 |

**II.9) Informacje dodatkowe:**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**   
Określenie warunków: O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie; 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ; 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.   
Informacje dodatkowe   
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**  
Określenie warunków:   
Informacje dodatkowe   
**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**  
Określenie warunków:   
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie  
Informacje dodatkowe:

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**   
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
Tak   
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**  
Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

oświadczenie oferenta

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**   
oświadczenie oferenta   
**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:** 

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

oświadczenie oferenta

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) OPIS**  
**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:**Przetarg nieograniczony   
**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie   
Informacja na temat wadium 

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie   
Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek: 

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie   
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:   
Nie   
Informacje dodatkowe: 

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie   
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej   
Nie   
Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:   
Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców     
Przewidywana minimalna liczba wykonawców   
Maksymalna liczba wykonawców     
Kryteria selekcji wykonawców: 

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:   
  
Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:   
  
Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:   
Nie   
Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:   
  
Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów: 

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**  
**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej***(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)*Nie   
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:   
  
**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**  
**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**   
  
Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:   
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:   
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):   
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:   
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:   
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:   
  
Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:   
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej: 

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**  
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**  
**IV.2.2) Kryteria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria | Znaczenie |
| cena brutto | 60,00 |
| czas podstawienia autobusu zastępczego | 40,00 |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp**(przetarg nieograniczony)   
Nie   
**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**  
**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**   
Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:   
  
Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji Nie   
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:   
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):   
  
Informacje dodatkowe   
  
  
**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**   
Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:   
  
Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:   
  
Wstępny harmonogram postępowania:   
  
Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:   
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:   
  
  
Informacje dodatkowe:   
  
**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**   
Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:   
  
Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
**IV.4) Licytacja elektroniczna**  
Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:   
  
Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:   
Data: godzina:   
Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

**IV.5) ZMIANA UMOWY**   
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** Nie   
Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:   
  
**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**  
  
**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym***(jeżeli dotyczy):*  
Po wyrażeniu zgody Zamawiającego   
**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**   
Zgodnie z obowiązującym prawem.   
**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**  
Data: 2018-07-12, godzina: 10:00,   
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):   
Nie   
Wskazać powody:   
  
Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
> w języku polskim   
**IV.6.3) Termin związania ofertą:**do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)   
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie   
**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie   
**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O.III.341-2/02/18**

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

**Gmina Brudzeń Dużym 09-414 Brudzeń Duży, pow. płocki woj. mazowieckie,**

1. strona: [www.ugbrudzenduzy.bip.org.pl](http://www.ugbrudzenduzy.bip.org.pl),działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579

z późn.zm.) zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na ” **Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019 ”.**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. Nr 1579

z późn. zm.),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

(Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2017r., poz. 2477).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży. Zakup biletów obejmuje dowożenie

i odwożenie uczniów do szkół podstawowych: w Sikorzu, Brudzeniu Dużym, Siecieniu,

do Gimnazjum w Brudzeniu Dużym i do przedszkoli: w Brudzeniu Dużym i Sikorzu

i odwożenie ze szkół do domu oraz opiekę w czasie przewozu.

Przewidziany termin realizacji zamówienia - w dni nauki szkolnej w okresie: **od 03 września 2018r. do 21 czerwca 2019r**.

Zakup biletów obejmuje dowożenie uczniów na niżej podanych trasach.

2.Trasy przewozu uczniów:

**trasa I**

**- do szkoły**

1) o godz.6.45 Janoszyce - Karwosieki Noskowice II – Karwosieki Noskowice I - Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie ) - Karwosieki Cholewice(most) - Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie) – Nowe Karwosieki II (pętla) - Nowe Karwosieki I - Karwosieki

Cholewice(skrzyżowanie) - Suchodół skrzyżowanie - Suchodół(remiza ) – Suchodół (wieś) (pętla) - Sikórz (przystanek) – Parzeń III - Parzeń II – Parzeń I – Krzyżanowo - Brudzeń Duży

(Sz. P. i Gimnazjum) - do przewozu jest na trasie Janoszyce - Sikórz 54 uczniów (47 ucz. wysiądzie przy Sz. P. w Sikorzu) i dalej do Gimnazjum i Sz. P. w Brudzeniu Dużym do przewozu jest 26 uczniów, kurs 5 razy w tygodniu - (26,00 km);

2) o godz. 7.50 Parzeń - Sikórz - do przewozu jest 23 uczniów do Sz. P. i Przedszkola

w Sikorzu - kurs 5 razy w tygodniu – (3,10km);

**- powrót**

3) o godz. 12. 00 Sz. P. Sikórz – Suchodół skrzyżowanie - Suchodół (wieś) - Suchodół skrzyżowanie - Karwosieki Cholewice skrzyżowanie - Karwosieki Noskowice I – Karwosieki Cholewice skrzyżowanie - Karwosieki Cholewice (most) - Karwosieki Cholewice skrzyżowanie - Nowe Karwosieki I - do przewozu jest 13 uczniów Sz. P. i Przedszkola w Sikorzu - kurs 3 razy w tygodniu(planuje się: wtorek, czwartek, piątek) - (13,50km);

4) ok. godz. 13.00 Sz. P. Sikórz – Parzeń III –Parzeń II – Parzeń I - odjadą uczniowie

z klas młodszych i z Przedszkola - 15 uczniów, kurs 5 razy w tygodniu - (2,60 km)

5) ok. godz.13.35 Sz. P. i Gim. Brudzeń D. – Krzyżanowo – Parzeń I (nad górą) –Parzeń II-Parzeń III - Sikórz – Suchodół skrzyżowanie – Suchodół (wieś) - Suchodół (skrzyżowanie) - Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie) – Karwosieki Noskowice I -Karwosieki Cholewice skrzyżowanie – Karwosieki Cholewice(most) – Nowe Karwosieki II - z Brudzenia D. odjedzie część ucz. Sz. P. z klas młodszych i z Gimnazjum, z Sikorza - odjedzie część uczniów Sz. P. w Sikorzu ok. 20 – 25 uczniów - kurs 5 razy w tygodniu – (24 km)

6) ok. godz. 14. 45 Sz. P. Sikórz – Parzeń III –Parzeń II – Parzeń I – odjadą uczniowie z klas starszych - 8 ucz. Sz. P. w Sikorzu, kurs 5 razy w tygodniu - (2,60 km)

7) ok. godz.15.00 Sz. P. i Gimnazjum Brudzeń D. – Krzyżanowo – Parzeń – Sikórz - Suchodół – Suchodół (skrzyżowanie) – Suchodół wieś - Suchodół skrzyżowanie - Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie) – Karwosieki Noskowice I – Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie) - Nowe Karwosieki I – ze Sz. P. i Gimnazjum w Brudzeniu Dużym odjedzie część ucz. Sz. P. w Brudzeniu D. i Gimnazjum w kierunku Sikorza i dalej pojadą uczniowie z Gimnazjum

w Brudzeniu D. i część uczniów ze S.P. w Sikorzu, w kierunku Suchodołu i Karwosiek - ok. 20 ucz. – kurs 5 razy w tygodniu - (21,km);

8) ok. godz. 16.00 Sz. P. i Gimnazjum Brudzeń Duży – Krzyżanowo – Parzeń – Sikórz - Suchodół – Karwosieki Cholewice (skrzyżowanie) – Karwosieki Noskowice - pojadą uczniowie z Gim. w Brudzeniu Dużym - kurs 3 razy w tygodniu(planowany: poniedziałek, wtorek, środa) - (14,3km);

9) o godz. 16.00 Sz. P. Sikórz – Suchodół –Suchodół wieś - Karwosieki – 8 km, kurs 1 raz

w tygodniu (planowany: czwartek),

**trasa II**

**- do szkoły**

10) o godz. 6.50 – Sobowo – Strupczewo – Sz. P. i Gimnazjum Brudzeń Duży – do przewozu jest 26 uczniów do Przedszkola i Sz. P. w Brudzeniu Dużym i Gimnazjum – kurs 5 razy

w tygodniu - (6km);

11) o godz. 7. 20 – Turza Mała(szkoła) – Wincentowo - Turza Wielka – Cegielnia – Winnica- Bądkowo Rochny – Sz. P. w Brudzeniu Dużym i Gimnazjum - do przewozu jest 49 ucz. do Gimnazjum, Sz. P. i do Przedszkola – kurs 5 razy w tygodniu - (11,70km);

Uczniowie z wymienionych w pkt. 8 i 9 tras muszą być dowiezieni na zajęcia szkolne rozpoczynające się o godz.8. 00.

**- powrót**

12) ok. godz. 12. 45 Brudzeń D., - Sz. P., Przedszkole i Gimnazjum – Bądkowo Rochny –Winnica - Cegielnia - Turza Wielka – Wincentowo -Turza Mała (szkoła) – odjedzie część uczniów Gimnazjum, Sz. P. i Przedszkola, ok. 15 -20 ucz. - kurs 5 razy w tygodniu - (11,70km);

13) ok. godz. 13.35 Brudzeń Sz. P. i Przedszkole – Strupczewo - Sobowo – odjedzie część uczniów Sz. P. i Przedszkola, 15 -17ucz. - kurs 5 razy w tygodniu – (6km);

14) ok. godz. 14.30 Brudzeń D. - Sz. P. i Gimnazjum – Bądkowo Rochny – Winnica – Cegielnia

- Turza Wielka – Wincentowo -Turza Mała (szkoła) – odjedzie część uczniów Sz. P. i Gim.

ok. 25 - 29ucz. - kurs 5 razy w tygodniu - (11,70km);

15) ok. godz. 15.00 Brudzeń Sz. P. i Gimnazjum – Strupczewo - Sobowo – odjedzie część uczniów Sz. P. ok. 5 - 9 ucz. - kurs 5 razy w tygodniu – (6km) ;

16) ok. godz. 16.00 Sz. P. i Gimnazjum Brudzeń D. – Cegielnia – Turza Wielka – Turza Mała-odjadą uczniowie, który zostaną na zajęcia w kołach zainteresowań - kurs 3 razy

w tygodniu (planowany: w poniedziałek , wtorek i środę) - (7,5 km);

17) ok. godz. 16.30. Brudzeń Sz. P. i Gimnazjum – Strupczewo - Sobowo – odjedzie część uczniów Sz. P. ok. 5 - 9 ucz. - kurs 1 raz w tygodniu – (6km) ;

**trasa III**

**- do szkoły**

18) o godz. 7.15 Główina wieś – Główina szkoła - Sobowo – Strupczewo skrzyżowanie – Strupczewo (przed szkołą) - Strupczewo (droga) – Rembielin I – Rembielin II - Gorzechowo skrzyżowanie – Gorzechowo (figura) - Siecień Rumunki (przystanek) – Sz. P. Siecień - do przewozu jest 40 uczniów Sz. P. i klas gimnazjalnych , kurs 5 razy w tygodniu - (12, 40 km);

19) o godz. 8.15 Główina wieś – Główina szkoła - Sobowo – Strupczewo skrzyżowanie – Strupczewo (przed szkołą) - Strupczewo (droga) – Rembielin i – Rembielin II- Gorzechowo skrzyżowanie – Gorzechowo(figura) - Siecień Rumunki(przystanek) – Sz. P. Siecień -

do przewozu jest 40 uczniów Sz. P. kurs 5 razy w tygodniu - (12, 40 km);

**powrót**

20) o godz. 13. 40 Siecień szkoła – Siecień Rumunki – Gorzechowo(figura) – Gorzechowo skrzyżowanie – Rembielin II – Rembielin I – Strupczewo(droga)) – Strupczewo (przed szkołą) -Strupczewo skrzyżowanie - Sobowo – Główina szkoła – Główina wieś - odjedzie część uczniów S. P. i Gimnazjum - kurs 5 razy w tygodniu - (12,40km)

21) o godz.14.35 Siecień szkoła– Siecień Rumunki- Gorzechowo(fugura) – Gorzechowo skrzyżowanie – Rembielin II- Rembielin I – Strupczewo – Strupczewo skrzyżowanie - Sobowo – Główina szkoła –Główina wieś - odjedzie część uczniów S. P., oddziału przedszkolnego - kurs 5 razy w tygodniu - (12,40km)

22) o godz.15.25 Siecień szkoła– Siecień Rumunki- Gorzechowo – Gorzechowo skrzyżowanie – Rembielin II – Rembielin I - Strupczewo – Strupczewo skrzyżowanie - Sobowo – Główina szkoła – Główina wieś - odjadą uczniowie Sz. P. i Gimnazjum ok., - kurs 3 razy w tygodniu - (12,40km)

**trasa IV**

**- do szkoły**

23) o godz. 7.15 Więcławice – Myśliborzyce I – Myśliborzyce II -Rokicie I – Rokicie II – Uniejewo I – Uniejewo II - Murzynowo – Siecień I- Szkoła Siecień – do przewozu jest 43 uczniów Sz. P. i Gimnazjum w Siecieniu, kurs 5 razy w tygodniu - (13km);

24) o godz. 7.50 Kobierniki – Lasotki – Szkoła Siecień – do przewozu jest 7 uczniów Sz. P. i Gimnazjum w Siecieniu , kurs 5 razy w tygodniu – (5,5 km);

25) o godz. 8.15 Więcławice – Myśliborzyce I – Myśliborzyce II -Rokicie I – Rokicie II – Uniejewo I – Uniejewo II - Murzynowo – Siecień I – Szkoła Siecień – do przewozu jest 33 uczniów Sz. P., oddziału przedszkolnego w Siecieniu, kurs 5 razy w tygodniu – (13,00km)

**- powrót**

26) o godz.13.40 szkoła Siecień –Siecień I - Murzynowo – Uniejewo II - Uniejewo I - Rokicie II - Rokicie I - Myśliborzyce II - Myśliborzyce I - Więcławice – odjedzie część uczniów Sz. P. i Gimnazjum w Siecieniu, kurs 5 razy w tygodniu – (13,00km)

27) o godz.14.30 Siecień szkoła – Siecień I- Murzynowo – Uniejewo II - Uniejewo I - Rokicie II - Rokicie I - Myśliborzyce II - Myśliborzyce I - Więcławice – odjedzie część uczniów Sz. P., oddziału przedszkolnego kurs 5 razy w tygodniu – (13,00km)

28) o godz.15.35 Siecień szkoła – Siecień I - Murzynowo II – Uniejewo II - Uniejewo I - Rokicie II - - Myśliborzyce II - Myśliborzyce I - Więcławice – odjedzie część uczniów Sz. P. i Gimnazjum w Siecieniu, kurs 3 razy w tygodniu – (11,20km)

**Razem do przewozu jest 334 uczniów.**

3. Ilość i rodzaj wyżej wymienionych tras i godziny przejazdów mogą ulec zmianie, ze względu na zmiany organizacyjne, które mogą wystąpić w szkołach .

4. Kursy autobusów wymienionych w zamówieniu winny odbywać się codziennie w dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2018/2019, według rozkładu ustalonego

z dyrektorami szkół w uzgodnieniu z Biurem Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym , przed rozpoczęciem roku szkolnego.

5.Wymienione kursy komunikacyjne winny być wykonane na bazie taboru autobusowego będącego w dyspozycji wykonawcy.

6. Autobus ma być dostosowany do przewozu dzieci szkolnych , zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz przepisami dotyczącymi ruchu drogowego w dobrym stanie technicznym, ogrzewany i czysty.

**7. Wymagania dotyczące opieki w czasie przewozu:**

1) opieką uczniów w czasie przewozu **oprócz kierowcy w autobusie** będą zajmowały się co najmniej **dwie osoby;**

2) opieka obejmuje sprawowanie nadzoru nad powierzonymi uczniami w autobusie, w czasie wsiadania do autobusu i wysiadania, a także na zewnątrz autobusu - w tym przy przechodzeniu przez jezdnię;

3) osoby zatrudnione do sprawowania opieki posiadają kwalifikacje pedagogiczne lub kurs pedagogiczny lub legitymują się świadectwem ukończenia kursu dla kierowników lub opiekunów wycieczek szkolnych;

4) opiekunowie wyposażeni są w strój służbowy i znak zgodnie z odpowiednimi przepisami;

5) opiekunowie winni wykazywać się aktywnością w sprawowaniu opieki i porządku

w czasie jazdy;

6) przewoźnik jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do szkół i odwożenia dzieci ze szkół obowiązującego na terenie Gminy Brudzeń Duży;

7) na wykonawcy spoczywa obowiązek poinformowania opiekuna o obowiązkach

i odpowiedzialności;

8) wszyscy opiekunowie składają wykonawcy pisemnie oświadczenie o przyjęciu obowiązków opiekuna i odpowiedzialności za dzieci i młodzież przebywającą pod ich opieką.

9. Ze względu na różne kierunki dojazdu uczniów do szkół oraz różne odległości występujące pomiędzy poszczególnymi miejscowościami przedstawionymi w ofercie, wykonawca zobowiązany jest do podania jednej uśrednionej ceny biletu miesięcznego dwustronnego (dowożenie do szkoły i odwożenie ze szkoły).

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia w roku szkolnym:

od 03 września 2018r. do 21 czerwca 2019r. w dni nauki szkolnej, zgodnie z organizacją roku szkolnego.

**V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych;

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ rozdział 5, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale.

**4. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne nastąpi na podstawie dokumentu załączonego przez Wykonawcę do oferty, metodą „spełnia” , „nie spełnia”.**

**5. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

1. jest niezgodna z ustawą
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
7. w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na

poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3

1. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów .

**VI. 1. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1) formularz oferty z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1;**

2) oświadczenia do przystępowania o zamówienie publiczne, wynikające z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2;**

3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert;

4) aktualna koncesja, zezwolenie lub licencja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;

5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - na **zał. Nr 3** SIWZ , ponadto podczas podpisywania umowy Wykonawca przedłoży wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – na **zał. nr 1** do podpisywanej umowy;

6) odpowiednie pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów, w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie;

7) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 500.000 zł. Stosowny dokument Wykonawca przedłoży jako załącznik do podpisanej umowy, podczas podpisywania umowy. Przedmiotowy dokument ma być ważny przez cały okres trwania umowy.

Oferta przedstawiona przez wykonawców wspólnie się ubiegających o udzielenie zamówienia musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne składają dokumenty, o których mowa w dziale VI ust.1 pkt 2,3,4,5,6 niniejszej specyfikacji indywidualnie (każdy osobno).

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom przetargu przekazywane będą pisemnie za potwierdzeniem odbioru, faksem za potwierdzeniem.

2. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami jest Pani Elżbieta Mrozowska – Kierownik Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym tel. i fax.24 260 - 42- 81w godzinach od 7.30 do 15.30 od wtorku do piątku, w poniedziałek od 9.00 do 17.00.

3. Oferent może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminy składania ofert .

5. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana staje się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie dostarczona do wszystkich Oferentów bez ujawnienia źródła zapytania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji i treść dokumentów składających się na

specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona wszystkim Oferentom.

7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Oferentów.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

Okres związania Oferentów złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania

ofert.

**X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Druk oferty winien być wypełniony w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sporządzony na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem ,wg wzoru formularza oferty.

2. Oferty nieczytelne zostaną uznane za nieważne i nie będą rozpatrywane.

3. Formularz cenowy oferty, załączone oświadczenia oraz kserokopie dokumentów , muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela (potwierdzone za zgodność z oryginałem - podpis plus pieczątka). Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty .

4. Wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie strony muszą być ponumerowane.

5. Oferent winien umieścić ofertę zamówienia w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Gminy Brudzeń Duży, 09-414 Brudzeń Duży, oraz posiadającej następujące napisy:

Przetarg nieograniczony. Oferta na**:” Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019** ” - Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

6. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta winna posiadać nazwę i adres Oferenta.

7. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

Oferent , który złoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania.

9. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, zaleca się aby oferent zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

10. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

**XI. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Brudzeniu Dużym

(budynek Urzędu Gminy) 09 - 414 Brudzeń Duży, ul. Toruńska 2 do dnia 12 lipca 2018r. do godziny 10.00.

2.Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 lipca 2018r. o godz. 10.15 w siedzibie Urzędu Gminy

w Brudzeniu Dużym, w sali konferencyjnej.

3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminy wykonania zamówienia.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Oferent poda w formularzu cenowym:

2. jedną jednostkową uśrednioną cenę netto biletu miesięcznego dla ucznia,

3. wysokość podatku VAT.

4. cenę brutto cyfrowo i słownie.

**5. W cenę ofertową powinny być wkalkulowane wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, między innymi koszt przejazdów do przystanków początkowych, przejazdów**

**z przystanków końcowych, koszt utrzymania pracowników.**

**Wykonawca ponosi również koszty związane z uzyskaniem zgody na zatrzymywanie się**

**na przystankach.**

6. Cena podana w ofercie w okresie ważności umowy nie może ulegać zmianie.

7. Cenę ofertową należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się cen wariantowych.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz**

**z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

1) cena brutto za realizację zamówienia – waga kryterium - 60 %

2) czas podstawienia autobusu zastępczego – 40%

2. Przyjmuje się , że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryteriach.

Maksymalnie wykonawca może uzyskać 100pkt.

3. Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

**4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:**

**1) dla kryterium „ceny” (C):**

**Cn**

**C=-----------x 60pkt**

**Cob**

gdzie:

**C** - oznacza wartość punktową ocenianej oferty w kryterium cena

**Cn** - oznacza najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

**Cob** - oznacza cenę brutto ocenianej oferty

**2) dla kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego” (CP):**

Przez określenie „czas podstawienia autobusu zastępczego” zamawiający rozumie, w przypadku wystąpienia awarii pojazdu w trakcie dowozu dzieci, maksymalny czas w którym wykonawca podstawi autobus zastępczy na miejsce w/w zdarzenia. Maksymalny „czas czas podstawienia autobusu zastępczego” wynosi 60 minut od wystąpienia zdarzenia. Wykonawca w złożonej ofercie może zadeklarować skrócenie maksymalnego czasu na podstawienie samochodu zastępczego.

**Wykonawca , który zaoferuje czas podstawienia autobusu zastępczego:**

1. do 30 minut od wystąpienia zdarzenia – otrzyma „40” punktów,
2. do 45 minut od wystąpienia zdarzenia – otrzyma „20” punktów,
3. do 60 minut od wystąpienia zdarzenia – otrzyma „0” punktów.

W przypadku gdy wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże żadnego czasu na podstawienie autobusu zastępczego, zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował czas na podstawienie autobusu zastępczego do 60 minut od wystąpienia zdarzenia i wykonawca otrzyma „0” punktów.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje krótszy czas reakcji niż 30 minut, otrzyma maksymalną liczbę punktów, t.j.”40”.

Wykonawca zobowiązany jest określić czas reakcji w sposób mierzalny, t.j. w formie cyfrowej (liczba minut)

3)każdej ocenianej ofercie zostanie przyznana punktacja łączna, skalkulowana według wzoru:

**CŁp = C + CP**

gdzie:

**CŁp** - całkowita łączna liczba punktów ocenianej oferty

**C** - punkty przyznane w kryterium cena

**CP** - punkty przyznane w kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego

5.Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

6.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów przyznana wg wzorów wskazanych powyżej, t.j. w pkt 4.

7.W toku badania ofert zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert.

8.Oferty , które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz będą naruszać zasady ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną przez zamawiającego odrzucone.

9.W toku dokonania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10.Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty.

11.Przyjmuje się następujące zasady korekty omyłek :

1)jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi a ceną wyrażoną słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.

2)cena oferenta zostanie przez zamawiającego dostosowana zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów za zgodą oferenta i będzie dla oferenta wiążąca.

12. Nie wyrażenie zgody przez Oferenta na poprawienie oczywistej omyłki spowoduje odrzucenie jego oferty.

13.Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi , którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą.

14. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, ze względu na to , że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców , którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych , niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi , którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych , specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą.

2. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie wywieszone niezwłocznie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego oraz zostanie wysłane wszystkim uczestnikom postępowania faksem, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

3. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający powiadomi listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.

W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.

**XV. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Warunki umowne.**

1. Przewidywany okres realizacji zamówienia 03 września 2018 r. - 21 czerwca 2019r.

2. Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie przesłane faksem lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane pisemnie.

3. Warunki umowne określono w załączniku **nr 4 do SIWZ.**

4. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia będzie ważna po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.

**XVII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XVIII. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1, p. 6 Prawa zamówień publicznych z 29.01.2004 r.

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity-(t. j. Dz. U. z 2017r. poz.1579 z późn.zm.).

Brudzeń Duży, 26 czerwca 2018r.

**Załączniki: Zatwierdził:**

Wójt Gminy

Andrzej Dwojnych

1. formularz oferty

2. oświadczenie o spełnianiu warunków

3.oświadczenie,że osoby posiadają wymagane uprawnienia

4.wzór umowy

5.wykaz osób

***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

**OFERTA**

Ja, niżej podpisany……………………………………………………………………….........................................

działając w imieniu……………………………………………………………………….......................................

(nazwa i adres oferenta)

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym naskładam następującą ofertę zgodnie z wymogami zamawiającego zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia na

” **Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019”,**

na następujących warunkach:

**1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L. p. | Cena uśredniona netto za 1bilet miesięczny | Podatek  VAT | Cena uśredniona brutto za 1bilet miesięczny |
|  |  |  |  |
|  | |  | |

Słownie: cena uśredniona brutto za 1 bilet miesięczny .....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**2) czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii pojazdu w trakcie wykonywania**

**zamówienia:**

**Liczba minut:......................minut ,** liczone od wystąpienia zdarzenia.

2. Oświadczam, że cena podana w pkt 1 ppkt 1, zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Oświadczam,

- że zapoznałem się z dokumentacją przetargową i przyjmuję ją bez zastrzeżeń;

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Oferta została złożona na…... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr….. do nr…

5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.................................................................................................................................................

………………………………………………………………...............................................................................

………………………………………………………………..............................................................................

………………………………………………………………..............................................................................

……………………………………………………………….............................................................................

………………………dnia………… podpis oferenta.....................................

***Zał. 2 do SIWZ***

**Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**o zamówienie publiczne**

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego przez zamawiającego w terminach

i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie

z wymaganiami ustawowymi.

1. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy oraz należytego wykonania, jeżeli zostanie przyznana nam umowa.
6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w określonym terminie.
7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienie publicznego na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
8. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłatami podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne.
9. Oświadczamy, że nie byliśmy karani w zakresie spraw przewidzianych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Deklarujemy, że wszystkie informacje zamieszczone w oświadczeniu i formularzu ofertowym są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
11. Upoważniamy zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczenia, dokumentów , przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zamówienia.

.........................dnia...................... ........................................................

Nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnia

***Zał. 3 do SIWZ***

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ,**

**posiadają wymagane uprawnienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest ” **Zakup biletów dla uczniów na dowożenie i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019”** oświadczam, że osoby , które będą uczestniczyć

w wykonaniu zamówienia, posiadają wszystkie wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.................data....................... .........................................................................................

podpis nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnionej

UMOWA Nr O.III.341-2/0... /18

zawarta w dniu ...................................... w Brudzeniu Dużym pomiędzy:

Gminą w Brudzeniu Dużym, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży, numer NIP: 7741977329

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Dwojnycha – Wójta Gminy Brudzeń Duży przy kontrasygnacie Pani Teresy Dądalskiej - Skarbnika Gminy Brudzeń Duży,

a ................................................................................................................................................ zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez: ............................................................ – o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu ........................ zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zostaje zawarta niniejsza umowa.

2. Przedmiotem umowy jest zakup przez Zamawiającego biletów miesięcznych uprawniających uczniów szkół i przedszkoli z terenu Gminy Brudzeń Duży do korzystania

z usług przewozu oferowanych przez Wykonawcę oraz opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019.

3. Usługa będzie wykonywana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz wybraną ofertą, przez osoby, których wykaz stanowi załącznik nr 1 niniejszej do umowy.

3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek poinformowania opiekunów o obowiązkach

i odpowiedzialności.

4. Wszyscy opiekunowie składają Wykonawcy pisemnie oświadczenie o przyjęciu obowiązków opiekuna i odpowiedzialności za dzieci i młodzież przebywające pod ich opieką.

5. Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego usługę zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym

przez dyrektorów szkół, w uzgodnieniu z Zamawiającym.

6. Wszelkie zmiany rozkładu jazdy Wykonawca może wprowadzić za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

7.Zamawiający może dokonać zmian w rozkładzie jazdy bez zgody Wykonawcy, spowodowanych zmianami organizacyjnymi, które mogą wystąpić w szkołach.

8. Strony ustalają, że w roku szkolnym 2018/2019 zakup biletów obejmować będzie dowożenie uczniów do szkół i ze szkół do domu, na trasach wymienionych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o łącznej ilości 1415km w tygodniu.

9.Razem do przewozu jest dziennie 334 uczniów.

§ 2

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 03 września 2018roku do 21 czerwca 2019 roku. Przejazdy odbywają się we wszystkie dni nauki szkolnej ustalone przez szkoły.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany dziennej liczby przejechanych kilometrów lub do zmiany ilości i kolejności kursów, spowodowanych zmianami organizacyjnymi, które mogą wystąpić w szkołach.

§ 3

1. Za usługi określone w § 1 i § 2 zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości: cena biletu miesięcznego brutto ....zł słownie:...................................

zgodnie ze złożoną ofertą razy liczbę uczniów.

2. Strony ustalają czas na podstawienie autobusu zastępczego w czasie wystąpienia awarii

podczas wykonywania zamówienia na 30 minut, liczone od wystąpienia awarii -

zgodnie ze złożoną ofertą.

3.Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdej awarii w trakcie wykonywania zamówienia.

4.W razie opóźnienia , o którym mowa w §3 pkt 2 dotyczącego podstawienia autobusu zastępczego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500zł, za każde zdarzenie.

5.Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdej zmianie w zatrudnieniu osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia. W przypadku braku powiadomienia zamawiającego Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 500zł za jedną zmianę w zatrudnieniu tych osób.

6.Rozliczenie usługi, o której mowa w § 1 będzie następować na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za okresy miesięczne, za bilety miesięczne wystawione na podstawie list uczniów sporządzonych przez szkoły, dla przewożonych uczniów.

7.W przypadku zmiany ilości uczniów zmianę wykazu uczniów uprawniających do otrzymania biletu miesięcznego dokonuje szkoła, do której uczeń uczęszcza.

8. Faktury zostaną zapłacone przez Zamawiającego z konta przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty ich otrzymania.

9. Jeśli termin zapłaty faktury przypada na wolną sobotę lub święto Zamawiający może dokonać zapłaty w dniu roboczym następującym po tym dniu.

§ 4

1.W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy, z wyjątkiem przypadku nie przejezdności dróg w rejonie objętym zamówieniem , Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia na koszt wykonawcy niezbędnych środków transportu do wykonania zamówienia , za które obciąży fakturą VAT Wykonawcę zamówienia płatną w ciągu 14 dni na konto Zamawiającego, chyba że Wykonawca zapewni transport zastępczy. Wykonanie zastępcze może nastąpić bez uprzedniego wzywania wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy.

2.Wykonaca zobowiązuje się w sprawach związanych z dowozem uczniów do szkół, współpracować z dyrektorami szkół.

3.Zamawiający ma prawo do kontroli realizacji przewozów i kwalifikacji osób realizujących

Zamówienie, w każdym czasie.

4.W przypadku uniemożliwienia pracownikom zamawiającego , mającym jego pisemne upoważnienie, Zamawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

2.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego

z przepisami , o których mowa w pkt. 1, Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w w/w ustawie.

3.Wykonawca oświadcza , że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych

i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych , jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych,

(jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych).

4.Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie

w celu realizacji umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności

danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

6.Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych, umożliwia zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach odnotowania incydentu, o którym mowa w pkt 5.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia

przez wykonawcę omijania warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 6

1. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy, a w szczególności nie zapewnienia ciągłości przewozów dzieci do szkół (z wyłączeniem sytuacji gdy drogi będą nieprzejezdne) Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Rozwiązanie umowy nastąpi po bezskutecznym upływie dodatkowego 3 dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie naruszeń na podstawie stosownego pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia do realizacji umowy oraz gwarantuje bezpieczny transport uczniów, m.in. poprzez aktualne przeglądy techniczne.

2. Wykonawca posiada i zapewnia aktualną polisę ubezpieczeniową OC przez czas trwania umowy w wysokości 500 000 zł. Polisa stanowi załącznik do umowy.

§ 8

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z których dwa otrzymuje zamawiający a jeden wykonawca.

…………………………….. ..........................................

Podpis wykonawcy Podpis zamawiającego

***Załącznik Nr 1 do umowy***

**Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Zakup biletów na dowożenie uczniów do szkół i opiekę nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2018/2019”,** przedstawiam niżej wykaz osób, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwisko i imię** | **Stanowisko**  **pracy w realizacji zamówienia** | **Opis kwalifikacji** | **Podstawa do dysponowania** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

........................................................ ....................................................................

(miejscowość, dnia) (pieczątka i podpis)